




Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский
университет имени В. И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТА

Ученым советом педиатрического
и фармацевтического факультетов
протокол от 21 июня 2023 г. № 5
Председатель совета  А.П. Аверьянов

УТВЕРЖДАЮ

Декан фармацевтического факультета

 Н.А. Дурнова

21 июня 2023 г.


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

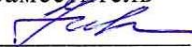
(наименование учебной дисциплины)

Специальность	<u>06.05.01 Биоинженерия и биоинформатика</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП	<u>5 лет</u>
<u>Кафедра педагогики, образовательных технологий и профессиональной коммуникации</u>	

ОДОБРЕНА

на заседании учебно-методической
конференции кафедры от 24.05.2023 № 8
Заведующий кафедрой  Н.А. Клоктунова

СОГЛАСОВАНА

Заместитель директора ДООД
 Д.Ю. Нечухраная
«24» мая 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ	
3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
4. ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ	
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
5.1 Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении	
5.2 Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы текущего контроля	
5.3 Название тем лекций с указанием количества часов	
5.4. Название тем практических занятий с указанием количества часов	
5.5. Лабораторный практикум	
5.6. Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине	
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	
8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»	
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	
13. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	
14. ИНЫЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ	

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы образовательных коммуникаций» разработана на основании учебного плана по специальности 06.05.01 Биоинженерия и биоинформатика, утвержденного Ученым Советом Университета, протокол от «23» мая 2023г., № 5; в соответствии с ФГОС ВО по специальности 06.05.01 Биоинженерия и биоинформатика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020г. № 973.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование у студентов целостного представления о сущности и составляющих образовательных коммуникаций в образовании и науке.

Задачи:

- овладение основными инструментами и технологиями эффективных образовательных коммуникаций;
- повышение общей и коммуникативной культуры специалиста;
- преодоление коммуникативных барьеров, возникающих в процессе профессионального взаимодействия.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции, формируемые в процессе изучения учебной дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции (или ее части)
1	2
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия
ИД _{УК-4} -1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия ИД _{УК-4} -3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат ИД _{УК-4} -4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке ИД _{УК-4} -5 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
ИД _{УК-6} -1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания ИД _{УК-6} -2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям ИД _{УК-6} -3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Основы образовательных коммуникаций» Б1.В.ОД.5 относится к блоку 1 дисциплины (модули) вариативной части обязательных дисциплин. Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Материал дисциплины опирается на ранее приобретенные студентами знания по дисциплинам «Философия», «Биоэтика», «Русское академическое письмо» и подготавливает студентов к изучению таких дисциплин, как «Информационные технологии в науке и преподавании», «Методология научного познания», а также к прохождению дальнейших учебных и производственных практик и государственной итоговой аттестации.

4. ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ

Вид работы	Всего часов	Кол-во часов в семестре
		№ 4
1	2	3
Контактная работа (всего), в том числе:	64	64
Аудиторная работа	64	64
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	52	52
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Внеаудиторная работа	44	44
Самостоятельная работа обучающегося (СРО)	44	44
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	3
	экзамен (Э)	
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	108
	ЗЕТ	3

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела
1	2	3	4
1	УК-4 УК-6	Раздел 1. Основы образовательных коммуникаций.	<p>Трансформация образования. Образование на протяжении всей жизни. Обучение для новой экономики знаний. Смена образа мышления сферы образования. Обучение с использованием цифровых платформ. «Цифровая педагогика». Образовательные системы будущего. Формирование парадигмы образования для команд, сообществ и сетей. Образовательные организации и (эко)системы будущего.</p> <p>Теоретические основы образовательной коммуникации: предмет, объект, задачи, особенности, методология.</p> <p>Образовательная коммуникация как структурный элемент общения в научно-образовательном пространстве.</p> <p>Межличностное взаимодействие в структуре образовательной коммуникации. Модели научно-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса.</p> <p>Правовые основы образовательной коммуникации в высшей школе.</p> <p>Этические нормы образовательной коммуникации. Педагогический имидж.</p> <p>Образовательная коммуникация в условиях цифровизации высшего образования.</p>

5.2 Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы текущего контроля

№	№ семестра	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Виды деятельности (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	4	Раздел 1. Основы образовательных коммуникаций.	12		52	44	108	устный и письменный опрос, тест, письменный контроль,
ИТОГО:			12		52	44	108	-

5.3 Название тем лекций с указанием количества часов

№ п/п	Название тем лекций	Кол-во часов в семестре
		№ 4

1	2	3
1	Теоретические основы образовательной коммуникации: предмет, объект, задачи, особенности, методология. Трансформация образования и новые векторы его развития: NBIC(S)-конвергенция. Архитектура современного образования.	2
2	Правовые основы образовательной коммуникации в высшей школе. Миссия, видение и ценности современного медицинского университета. Инклюзия как ценность. Эффективное управление ресурсами.	2
3	Образовательная коммуникация как структурный элемент общения в научно-образовательном пространстве.	2
4	Межличностное взаимодействие в структуре образовательной коммуникации. Модели научно-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса.	2
5	Этические нормы образовательной коммуникации. Педагогический имидж. Тренды организации педагогического сопровождения: ментор, тьютор, фасилитатор, модератор – ролевой репертуар современного преподавателя высшей школы.	2
6	Образовательная коммуникация в условиях цифровизации высшего образования. Компьютеризация и сетевая коммуникация в образовании. Модернизация системы управления Университетом в ЭИОС.	2
	ИТОГО	12

5.4. Название тем практических занятий с указанием количества часов

№ п/п	Название тем практических занятий	Кол-во часов в семестре
		№ 4
1	2	3
1.	Теоретические основы образовательной коммуникации: предмет, объект, задачи, особенности, методология.	2
2.	Дидактика высшей школы и образовательная коммуникация.	2
3.	Методические приемы преподавательской деятельности.	2
4.	Средства коммуникативного воздействия в образовательном процессе.	2
5.	Образовательная коммуникация как структурный элемент педагогической деятельности.	2
6.	Межличностное взаимодействие в структуре образовательной коммуникации.	2
7.	Коммуникативные барьеры в образовательной коммуникации.	2
8.	Знания и компетенции в образовательной коммуникации.	2
9.	Навыки и грамотность в образовательной коммуникации.	2
10.	Традиции и инновации в образовательном пространстве.	2
11.	Инновационные технологии коммуникации.	2
12.	Информатизация и компьютеризация современных образовательных коммуникаций.	2
13.	Мировые и российские тренды современных образовательных коммуникаций.	2

14.	Проектирование образовательной коммуникации.	2
15.	Правовые основы образовательной коммуникации в высшей школе.	2
16.	Этические нормы образовательной коммуникации.	2
17.	Кросс-культурная коммуникативная компетентность.	2
18.	Научная коммуникация как способ взаимодействия в образовательном пространстве: от методологии к практике.	2
19.	Научная школа и научно-исследовательская команда.	2
20.	Научный менеджмент.	2
21.	Образовательные коммуникации и система медиа.	2
22.	Образовательная коммуникации в сетевом обществе.	2
23.	Технологии развития публичной речевой коммуникации научно-педагогических работников.	2
24-26.	Подготовка публичных выступлений. Правила произнесения публичной речи. Защита рефератов.	6
ИТОГО		52

5.5. Лабораторный практикум (не предусмотрен учебным планом)

5.6. Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	Раздел 1. Основы образовательных коммуникаций.	подготовка к лекциям, практическим занятиям, подготовка к тестированию, письменному контролю, к публичной защите исследовательской работы, к текущему контролю, к зачету	44

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (Приложение 2)
2. Оценочные средства для проведения текущего контроля

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Основы образовательных коммуникаций» в полном объеме представлен в Приложении 1.

В соответствии с рабочим учебным планом в конце изучения учебной дисциплины «Основы образовательных коммуникаций» проводится промежуточная аттестация в форме *зачёта*. Зачет по дисциплине выставляется на основании выполненных заданий контрольных точек и успешной сдачи итогового теста.

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации (зачёте)

Оценка	Требования
«зачтено»	выполнение заданий контрольной точки и сдача итогового теста более 51%
«не зачтено»	невыполнение или частичное выполнение заданий контрольной точки, итоговый тест выполнен менее чем на 51%.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины.

Рейтинговая система предусматривает поощрение обучающихся за хорошую работу в семестре с возможностью получить семестровую оценку без сдачи зачета. Обучающийся, набравший не менее 61 балла, может получить зачет автоматически.

Распределение баллов рейтинговой оценки

посещение лекций	посещение практических занятий	контрольная точка 1	Зачет итоговый тест
12 б.	52 б.	26 б.	10 б.
90 баллов			10 баллов

Начисление дополнительных баллов

<i>участие в олимпиадах и др.</i>	<i>научный кружок написание статьи</i>
10 б.	10 б.

Начисление баллов за участие в профильном кружке кафедры

Баллы рейтинговой оценки	Требования
5	обучающийся является членом научного кружка
7	обучающийся является старостой научного кружка
10	обучающийся, представивший результаты научного исследования

Начисление баллов за тестирование

Оценка	Количество баллов	Требования
«зачтено»	10 баллов	итоговый тест выполнен на 51% и более
«не зачтено»	0 баллов	итоговый тест выполнен менее чем на 51%.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

Электронные источники

№	Издания
1	2
1	Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html .
2	Соснова,, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.
3	Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.

8.2. Дополнительная литература

Печатные источники

№	Издания	Количество экземпляров в библиотеке
1	2	3
1	Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3	43

Электронные источники

№	Издания
1	2
1.	Основы образовательных коммуникаций современного врача : этапы и перспективы формирования / М. И. Барсукова, Н. А. Клоктунова, И. В. Шешнева [и др.]. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2019. - эл. опт. диск (CD-ROM).
2.	Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

№ п/п	Сайты
1	Педагогическая библиотека pedlib.ru
2	Научно-электронная библиотека elibrary.ru
3	Электронная библиотека медицинского вуза studmedlib.ru
4	Федеральный портал «Российское образование» https://www.edu.ru/

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины представлены в Приложении 2.

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1. Адрес страницы кафедры: <https://sgmu.ru/university/departments/departments/pedagogiki-obrazovatelnykh-tekhnologiy-i-professionalnoy-kommunikatsii/>

2. Образовательный портал СГМУ www.el.sgm.ru

3. Электронно-библиотечные системы, рекомендованные обучающимся для использования в учебном процессе.

1) ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/> ООО «Политехресурс» Контракт № 797КС/11-2022/414 от 21.12.2022, срок доступа до 31.12.2023

2) ЭБС «Консультант врача» <http://www.rosmedlib.ru/> ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением - Комплексный медицинский консалтинг» Контракт № 762КВ/11-2022/413 от 21.12.2022, срок доступа до 31.12.2023

3) ЭБС IPRsmart <http://www.iprbookshop.ru/> ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» Лицензионный договор № 9193/22К/247 от 11.07.2022, срок доступа до 14.07.2023г.

4) Национальный цифровой ресурс «Рукопонт» <http://www.rucont.lib.ru> ООО Центральный коллектор библиотек "БИБКОМ" Договор № 418 от 26.12.2022, срок доступа до 31.12.2023

Программное обеспечение:

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Microsoft Windows	40751826, 41028339, 41097493, 41323901, 41474839, 45025528, 45980109, 46073926, 46188270, 47819639, 49415469, 49569637, 60186121, 60620959, 61029925, 61481323, 62041790, 64238801, 64238803, 64689895, 65454057, 65454061, 65646520, 69044252 – срок действия лицензий – бессрочно.
Microsoft Office	40751826, 41028339, 41097493, 41135313, 41135317, 41323901, 41474839, 41963848, 41993817, 44235762, 45035872, 45954400, 45980109, 46073926, 46188270, 47819639, 49415469, 49569637, 49569639, 49673030, 60186121, 60620959, 61029925, 61481323, 61970472, 62041790, 64238803, 64689898, 65454057 – срок действия лицензий – бессрочно.
Kaspersky Endpoint Security, Kaspersky Anti-Virus	№ лицензии 2В1Е-230301-122909-1-5885 с 2023-03-01 по 2024-03-10, количество объектов 3500.
CentOSLinux	Свободное программное обеспечение – срок действия лицензии – бессрочно
SlackwareLinux	Свободное программное обеспечение – срок действия лицензии – бессрочно

MoodleLMS	Свободное программное обеспечение – срок действия лицензии – бессрочно
DrupalCMS	Свободное программное обеспечение – срок действия лицензии – бессрочно

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Сведения о материально-техническом обеспечении, необходимом для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Основы образовательных коммуникаций», представлены в Приложении 3.

13. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Сведения о кадровом обеспечении, необходимом для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Основы образовательных коммуникаций», представлены в Приложении 4.

14. ИНЫЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Учебно-методические материалы, необходимые для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Основы образовательных коммуникаций»:

- Конспекты лекций по дисциплине
- Методические разработки практических занятий для преподавателей по дисциплине
- Оценочные материалы для проведения текущего контроля по дисциплине

Разработчики:

заведующая кафедрой, канд. социол. наук,
доц.

занимаемая должность



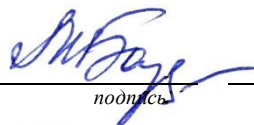
подпись

Н.А. Клоктунова

инициалы, фамилия

доцент кафедры, канд. фил. наук, доц.

занимаемая должность



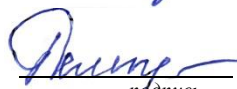
подпись

М.И. Барсукова

инициалы, фамилия

доцент кафедры, канд. фил. наук

занимаемая должность



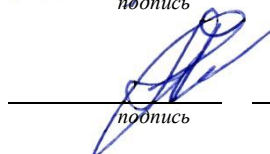
подпись

Е.А. Ремпель

инициалы, фамилия

доцент кафедры, канд. фил. наук, доц.

занимаемая должность



подпись

Е.В. Аленькина

инициалы, фамилия

ст. преподаватель кафедры, канд. ист. наук

занимаемая должность



подпись

А.Д.
Аукштыкальните

инициалы, фамилия

ст. преподаватель кафедры, канд. пед. наук

занимаемая должность



подпись

В.А. Соловьева

инициалы, фамилия



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«Саратовский государственный медицинский
университет имени В. И. Разумовского»**
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Декан фармацевтического факультета

_____ Н.А. Дурнова

« 21 » июня 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Дисциплина:	<u>Основы образовательных коммуникаций</u> (наименование дисциплины)
Специальность:	<u>06.05.01 Биоинженерия и биоинформатика</u> (код и наименование специальности)
Квалификация:	<u>биоинженер и биоинформатик</u> (квалификация (степень) выпускника)

1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ

Контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>ИД 4.1 Умеет выбирать и использовать наиболее эффективные для академического и профессионального взаимодействия вербальные и невербальные средства коммуникации, в том числе на иностранном (ых) языке (ах)</p> <p>ИД 4.2 Умеет письменно излагать требуемую информацию, в том числе на иностранном (ых) языке (ах)</p> <p>ИД 4.4 Умеет осуществлять поиск, обмен информацией, в том числе на иностранном (ых) языке (ах) через международные базы данных в профессиональной сфере</p> <p>ИД 4.5. Знает принципы построения коммуникации и кооперации в цифровой среде</p> <p>ИД 4.6. Умеет применять на практике использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей</p> <p>ИД 4.7. Владеет технологиями коммуникации и кооперации в цифровой среде</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>ИД 6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует для успешного выполнения профессиональных задач;</p> <p>ИД 6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.</p>

2. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Семестр	Шкала оценивания	
	«не зачтено»	«зачтено»
знать		
4	Студент не знает принципы построения коммуникации и кооперации в цифровой среде	Студент знает принципы построения коммуникации и кооперации в цифровой среде
уметь		
4	Студент не умеет выбирать и использовать наиболее эффективные для академического и профессионального взаимодействия вербальные и невербальные средства коммуникации, в том числе на иностранном (ых) языке (ах); письменно излагать требуемую информацию, в том числе на иностранном (ых) языке (ах); осуществлять поиск, обмен информацией, в том числе на иностранном (ых) языке (ах) через международные базы данных в профессиональной сфере; не умеет применять на практике, использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей	Студент умеет выбирать и использовать наиболее эффективные для академического и профессионального взаимодействия вербальные и невербальные средства коммуникации, в том числе на иностранном (ых) языке (ах); письменно излагать требуемую информацию, в том числе на иностранном (ых) языке (ах); осуществлять поиск, обмен информацией, в том числе на иностранном (ых) языке (ах) через международные базы данных в профессиональной сфере; умеет применять на практике, использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей
владеть		
4	Студент не владеет технологиями коммуникации и кооперации в цифровой среде; не оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), не использует их для успешного выполнения профессиональных задач; не определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.	Студент владеет технологиями коммуникации и кооперации в цифровой среде; оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует для успешного выполнения профессиональных задач; определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценка	Количество баллов	Требования
«зачтено»	10 баллов	итоговый тест выполнен на 51% и более
«не зачтено»	0 баллов	итоговый тест выполнен менее чем на 50%.

1. Как называется система принципов и способов построения и организации теоретической и практической деятельности в рамках науки об образовательной коммуникации?

Методология

2. Как называется компонент образовательных коммуникаций, который играет ведущую роль, представляя поток всей возможной информации, которая циркулирует и перерабатывается в образовательных коммуникациях?

Информационный

3. Назовите компонент образовательных коммуникаций, который представляет систему знаний и необходимых сведений для их усвоения в образовательном процессе.

Гностический

4. Этот компонент образовательных коммуникаций отражает совокупность желаний, мотиваций, намерений, устремлений участников образовательного процесса, вступающих в образовательные коммуникации.

Интенциональный

5. Какой методологический подход к исследованию образовательных коммуникаций предполагает осознание, целеполагание, планирование деятельности, её организацию, оценку результатов и самоанализ субъекта обучения?

Деятельностный

6. Как называется компонент образовательных коммуникаций, который представляет совокупность смыслов и ценностей, которые приносятся в образовательные коммуникации его участниками, а также усваиваются посредством этих коммуникаций?

Ценностно-смысловой

7. Как можно универсально охарактеризовать информационную связь индивидов?

Коммуникация

8. Назовите компонент образовательных коммуникаций, который вбирает все возможные контакты и взаимодействия в образовательном процессе: прямые, косвенные и

опосредованные, формальные и неформальные, вербальные, невербальные, символические и пр.

Интерактивный

9. В рамках какого методологического подхода к образовательным технологиям исследователь признаёт личность как продукт общественно-исторического развития и носителя культуры, и не допускает сведение личности к натуре?

Личностный

10. Этот компонент образовательных коммуникаций представляет совокупность технологий (педагогических, информационных, психологических и пр.), а также навыков, умений и действий, которые применяются и передаются в образовательном процессе.

Операциональный

11. Согласно какому подходу к исследованию образовательных коммуникаций происходит воспитание с опорой на национальные традиции, культуру, обычаи?

Этнопедагогический

12. Какой компонент не соответствует структуре образовательных коммуникаций по А. И. Шутенко:

1. Интерактивный
- 2. Экзистенциальный**
3. Операциональный
4. Интенциональный

13. Информационный компонент образовательных коммуникаций представляет собой:

1. поток информации, которая циркулирует и перерабатывается в межличностных коммуникациях
2. поток той информации, которая была усвоена студентом в образовательных коммуникациях
- 3. поток всей возможной информации, которая циркулирует и перерабатывается в образовательных коммуникациях**
4. поток информации, которая перерабатывается в когнитивных коммуникациях

14. Полисубъектный (диалогический) подход в исследовании образовательной коммуникации предложили:

1. Г.Н. Волков, К.Д. Ушинский, В.Ю. Хотинец
2. Н.В. Кузьмина, В.А. Якунин
3. Дж. Равен, Г.С. Трофимова, А.С. Хуторской
- 4. М.М. Бахтин, В.С. Библер**

15. Субъектность не может проявиться в...

- 1. бытии**

2. сознании (самосознание);
3. общности (самобытность);
4. деятельности (самодеятельность).

16. *Вставьте пропущенное слово.* _____ - теоретическая и одновременно нормативно-прикладная наука

Дидактика

17. *Вставьте пропущенное слово.* Наука охватывает систему обучения по всем предметам и на всех уровнях учебной деятельности - _____?

Дидактика

18. *Вставьте пропущенное слово* Раздел дидактики, который исследует процесс преподавания и учения вместе с факторами, которые его порождают, условиями, в которых он протекает, а также результатами, к которым он приводит – это _____ дидактика.

общая

19. *Вставьте пропущенное слово.* Признак, который задает основной режим и характер коммуникаций в образовательном процессе как открытого взаимодействия и постоянного обмена смыслами, взглядами, идеями в рамках задач подготовки называется _____.

Диалогичность

20. *Вставьте пропущенное слово.* Какой признак полагает постоянно совместный режим решения образовательных задач в коммуникациях в партнерско-соучастной позиций?

Сотрудничество

21. *Вставьте пропущенное слово.* Какой признак означает нацеленность коммуникаций на развитие личностных ресурсов субъектов учения, учет их индивидуальных и психологических особенностей, личностный подход в обучении? _____

Персонализация

22. *Вставьте пропущенное слово.* Какой признак подразумевает четкую концентрацию и построение коммуникаций вокруг соответствующего содержания образования, в рамках учебных программ, циклов, курсов и т. д.? _____

Предметность

23. *Вставьте пропущенное слово.* Какой признак означает режим и формы грамотного построения коммуникаций в соответствии с классическими традициями и правилами культуры общения в рамках принятых ролей, оперирования научной информацией и т. д.? _____

Академичность

24. *Вставьте пропущенное слово.* Специально организованный процесс целенаправленного взаимодействия педагога и обучающегося, в результате которого обеспечивается усвоение определенной системы знаний, умений, навыков, способов мышления и деятельности, что обеспечивает развитие обучающегося – это ____.

Обучение

25. *Вставьте пропущенное слово.* ____ – это отражение человеком объективной действительности в форме фактов, представлений, понятий и законов науки.

Знания

26. *Вставьте пропущенное слово.* К какому методу относят применение изученного на основе образца или правила? _____ метод.

Репродуктивный

27. Какие методы обучения в высшей школе?

1. объяснительно-иллюстративный
2. репродуктивный
3. проблемного изложения
4. **Все перечисленное**

28. В каком методе студенты как бы становятся свидетелями и соучастниками научного поиска?

1. Объяснительно-иллюстративный метод
2. Репродуктивный метод
3. **Метод проблемного изложения**
4. Частично-поисковый метод

29. Назовите метод, при котором процесс мышления приобретает продуктивный характер, но при этом поэтапно направляется и контролируется педагогом или самими учащимися на основе работы над программами и учебными пособиями.

1. Объяснительно-иллюстративный метод
2. Репродуктивный метод
3. Метод проблемного изложения
4. **Частично-поисковый метод**
5. Исследовательский метод

30. Назовите метод, при котором после анализа материала, постановки проблем и задач и краткого устного или письменного инструктажа обучаемые самостоятельно изучают литературу, источники, ведут наблюдения и измерения и выполняют другие действия поискового характера.

1. Объяснительно-иллюстративный метод
2. Репродуктивный метод
3. Метод проблемного изложения
4. **Исследовательский метод**

31. *Вставьте пропущенное слово.* Действенная форма развития продуктивного мышления студентов в ходе обсуждения рассматриваемых проблем, вовлечения их в коллективную познавательную деятельность – это _____ занятие

Семинарское

32. *Вставьте пропущенное слово.* Своеобразная форма связи теории с практикой, которая служит для закрепления знаний путем вовлечения студентов в решение разного рода учебно-практических познавательных задач _____ занятие.

Практическое

33. *Вставьте пропущенное слово.* К какому из контролей относится проверка и оценка знания учеников по каждой теме учебного предмета? _____ контроль.

Тематический

34. *Вставьте пропущенное слово.* Цель этого контроля установить систему и структуру знаний обучающихся – это _____ контроль.

Итоговый

35. *Вставьте пропущенное слово.* Главное его назначение – оперативное получение объективной информации об уровне знаний студентов и качестве учебно-воспитательной работы – это _____ контроль

Текущий

36. *Вставьте пропущенное слово.* Чему уделяется особое внимание при работе со студентами? Первичной _____

Профилактике

37. *Вставьте пропущенное слово.* Как осуществляется процесс воспитания во время профессиональной подготовки специалистов, так и во внеучебное время? _____

Непрерывно

38. *Вставьте пропущенное слово.* Какие виды уроков посвящены отработке умений и навыков? _____

Лабораторные занятия

39. *Вставьте пропущенное слово.* К ним относятся обычно монолог учителя на заданную тему, хотя иногда такие уроки приобретают характер беседы

Уроки-лекции

40. *Вставьте пропущенное слово.* Традиционно ведущая форма обучения в вузе _____

Лекция

41. *Вставьте пропущенное слово.* При каком методе учащиеся получают знания на лекции, из учебной или методической литературы, через экранное пособие в «готовом» виде?
_____ метод.

Объяснительно-иллюстративный

42. *Основные формы занятий в вузе:*

1. **Лекции, семинары, практические занятия**
2. Открытые мероприятия
3. Закрытые мероприятия
4. Спортивные олимпиады

43. *Что не относится к формам воспитательной работы?*

1. Тип «путешествие»
2. Тип «представление»
3. **Тип «мотивация»**
4. Тип «экскурсия».

44. *Комбинированные занятия проводят по следующей схеме:*

1. Присутствие двух групп и более на одном занятии.
2. **Повторение пройденного материала, проверка домашнего задания, устный и письменный опрос, освоение нового.**
3. Все перечисленное
4. Ничего из перечисленного

45. *Проводится для оценки хода изучения определенной темы или раздела учебной программы:*

1. Текущий контроль
2. **Периодический контроль**
3. Тематический контроль
4. Итоговый контроль

46. *Вставьте пропущенное слово.*

... общение – это коммуникационное взаимодействие между индивидами без использования слов (передача информации или влияние друг на друга через образы, интонации, жесты, мимику, пантомимику).

Невербальное

47. *Вставьте пропущенное слово.*

Общение при помощи мимики, жестов и пантомимики, через прямые, сенсорные или телесные контакты – это ... общение.

Невербальное

48. *Вставьте пропущенное слово.*

Общение при помощи речи и языка – это ... общение.

Вербальное

49. *Вставьте пропущенное слово.*

Система знаковых телодвижений (рук) человека, сопровождающая или заменяющая вербальное общение, – это...

Жестикуляция

50. *Вставьте пропущенное слово.*

Человеческая речь относится к ... средствам общения.

Вербальным

51. *Вставьте пропущенное слово.*

Жесты и мимика являются средствами ... общения.

Невербального

52. *Вставьте пропущенное слово.*

Интонация и тембр голоса являются средствами ... общения.

Невербального

53. *Вставьте пропущенное слово.*

Тон голоса, паузы в речи являются средствами ... общения.

Невербального

54. *Вставьте пропущенное слово.*

При устном общении многое можно продемонстрировать при помощи средств общения: интонации, мимики, взглядов или жестов.

Невербальных

55. *Вставьте пропущенное слово.*

Образовательная коммуникация, ее успешность, результативность рассматривается как динамический процесс с характерными ... и невербальными стратегиями и тактиками поведения.

Вербальными

56. *Вставьте пропущенное слово.*

Выработанный стиль коммуниканта, понимающего важность как вербальной, так и ... составляющей профессионального диалога, способствует получению более точного и глубокого представления о личности собеседника, его жизненных установок, целей и идеалов.

Невербальной

57. Какая функция относится к основным функциям невербального сообщения:

1. Дополнение
2. Замещение
3. Опровержение
4. **Все выше перечисленное**

58. Отсутствие согласованности, противоречие между вербальным и невербальным сообщением – это:

1. **Неконгруэнтность**

2. Такесика

3. Конгруэнтность

4. Кинесика

59. К кинесике не относят:

1. Позы

2. Жесты

3. **Голос собеседника**

4. Контакт глаз

60. Особенности произнесения речи и неречевых звуков, качества голоса – это...

1. **Паралингвистические сигналы**

2. Проксемика

3. Кинесика

4. Такесика

61. *Вставьте пропущенное слово.* Что такое обогащение всего спектра положительных, прежде всего эмоциональных состояний воспитанников в ходе любого вида воспитательной работы?

Эмоциональная

62. Какая функция заключается в обеспечении усвоения воспитанниками знаний об окружающем мире, о природных и общественных явлениях и процессах?

Познавательная

63. Какая функция выражается в обеспечении освоения норм и правил социально-типического поведения и формирования умений и навыков правильного поведения?

Нормативная

64. Под какой функцией понимается реализация в его процессе типичных для личности ее сторон, самоутверждение ученика, учителя, их утверждение в мнении других?

Актуализирующая

65. Форма учебного взаимодействия, сотрудничества учителя и учеников с помощью вербальных, изобразительных, символических и кинетических средств?

Педагогическое общение

66. Деятельность, которая должна носить системный характер, направленный на осознание и коррекцию своего труда это?

Процесс самодиагностики

67. *Вставьте пропущенное слово.* Что происходит в результате учебно-дисциплинарной модели общения? *Пагубное ... на личность ребенка*

Воздействие

68. *Вставьте пропущенное слово.* Какая из моделей педагогического общения описана «Воплощенный образ ходячей энциклопедии. Лаконичен, точен, сдержан. Технически безупречен и именно поэтому зачастую откровенно скучен»? Модель V II – ...

Гид

69. *Вставьте пропущенное слово.* Какой вид стиля педагогического общения описан: «Учителя отличает преимущественная ориентация на процесс обучения. Объяснение нового материала такой учитель строит логично, интересно, однако в процессе объяснения у него часто отсутствует обратная связь с учениками»?

Эмоционально-импровизационный стиль

70. *Вставьте пропущенное слово.* Какой вид стиля педагогического общения описан: «Учитель выступает как образец для подражания, подлежащий безусловному копированию и прежде всего не столько в учебном процессе, сколько в отношении к жизни вообще»? Модель III –

Мастер

71. *Вставьте пропущенное слово.* Целью, какой модели общения является обеспечить чувство психологической защищенности ребенка, доверие его к миру, радость существования, формирование начала личности, развитие индивидуальности ребенка?

Личностно-ориентированная

72. **Стили педагогического общения по В.А. Кан-Калику.** Классификация стилей педагогического общения М. Талена (выберите неправильный вариант ответа):

1. стиль увлеченности педагога совместной с учащимися творческой деятельностью
2. стиль дружеского расположения
3. стиль общения
- 4. стиль заигрывания**

73. **Задачи самодиагностики (выберите неправильный вариант ответа):**

1. выявление личностных и профессиональных качеств учителя, влияющих на учебно-воспитательный процесс;
2. выявление положительных и отрицательных сторон учителя;
3. оценка эффективности работы учителя;
- 4. способствовать укреплению здоровья человека.**

74. **Классификация стилей педагогического общения М. Талена (выберите правильный вариант ответа).**

1. Модель I – «Исократ».
- 2. Модель «Руководитель групповой дискуссии».**
3. Модель «Живописец».
4. Модель «Адмирал».

75. Для учителя с каким стилем характерны ориентация на процесс и результаты обучения, адекватное планирование учебно-воспитательного процесса, высокая оперативность, некоторое преобладание интуитивности над рефлексивностью?

1. эмоционально-методичный стиль (ЭМС).
2. эмоционально-импровизационный стиль (ЭИС)
3. рассуждающе-импровизационный стиль (РИС)
4. рассуждающе-методический стиль (РМС)

76. Вставьте пропущенное слово. Педагогическая _____ – это комплекс умений, позволяющих преподавателю видеть, слышать и чувствовать своих воспитанников.

Техника

77. Вставьте пропущенное слово. Педагогическая техника оказывает развивающее воздействие и на качества _____.

Личности

78. Вставьте пропущенное слово. _____ педагога является элементом его коммуникативного поведения.

Речь

79. Вставьте пропущенное слово. Коммуникативное _____ педагога – это не только процесс говорения, передачи информации, но и такая организация речи и соответствующего ей речевого поведения воспитателя, которые влияют на создание эмоционально-психологической атмосферы общения воспитателя и воспитанников, характер отношений между ними, стиль их работы.

Поведение

80. Вставьте пропущенное слово. Педагогическое _____ – это комплекс свойств личности, обеспечивающих самоорганизацию высокого уровня профессиональной деятельности на рефлексивной основе.

Творчество

81. Вставьте пропущенное слово. Способность управлять собственными психическими состояниями и поведением, с тем, чтобы оптимальным образом действовать в сложных педагогических ситуациях – это _____.

Саморегуляция

82. Вставьте пропущенное слово. Саморегуляция _____ основана на различных способах представления, ассоциирования, связывания в единое целое, мысленной обработки материала.

Памяти

83. Вставьте пропущенное слово. Эмоциональное _____ – это психофизиологическое состояние организма, которому присуща адекватная выраженность эмоциональных реакций.

Напряжение

84. *Вставьте пропущенное слово.* Произвольное _____, это тот процесс, которым можно управлять при помощи слов или стимулов, вызывающих интерес.

Внимание

85. *Вставьте пропущенное слово.* При _____ непроизвольное внимание становится плохо управляемым.

Утомлении

86. *Вставьте пропущенное слово.* Нормативное использование слов и речевых оборотов, нормативное построение речи и ее фонетическое воспроизведение, располагающий тон речи, адекватность мимики, жестов, сопутствующих речи – это _____ речи педагога.

Культура

87. Речь педагога является элементом его ... поведения.

1. **коммуникативного**
2. предметного
3. особого
4. биологического

88. Первая группа компонентов связана с умением педагога управлять своим поведением (отметьте ненужное):

1. управление эмоциями, настроением
2. социально-перцептивные способности
3. техника речи
4. **технологические приёмы**

89. Педагогу для создания положительного эмоционального фона педагогического взаимодействия целесообразно чаще употреблять в речи слова:

1. **поощрительного и эмоционального характера**
2. перенасыщенные информацией
3. авторитарно требовательные
4. без эмпатии

90. Длительное нахождение в эмоциональном напряжении вызывает:

1. **стресс и состояние хронической усталости**
2. состояние повышенной работоспособности
3. концентрацию внимания
4. эмоциональное равновесие

91. *Вставьте пропущенное слово.*

Явления разной природы, затрудняющие общение или делающие его вообще невозможным, – это коммуникативные ...

Помехи, барьеры

92. Как называется барьер, который возникает, когда один из собеседников говорит быстро и неразборчиво, имеют дефекты речи и дикции?

Фонетический

93. Напишите вид коммуникативного барьера, который может возникнуть при сильном заикании одного из участников общения.

Фонетический

94. Как называется барьер, связанный с проблемой жаргонов, свойственных людям определенных возрастных групп, профессий или социального положения (например, язык подростков, наркоманов, моряков, хакеров, жителей удаленных местностей и т.д.)?

Семантический / смысловой

95. *Вставьте пропущенное слово.*

Если коммуникант чрезмерно насыщает свою речь научными терминами, то он провоцирует возникновение барьера.

Семантического, смыслового

96. *Вставьте пропущенное слово.*

Барьер ... непонимания возникает, если логика говорящего либо слишком сложна для другого, либо кажется ему неверной или неубедительной?

Логического

97. *Вставьте пропущенное слово.*

Разговор или общение, не подчиненные логике, вызывают ... коммуникативный барьер.

Логический

98. Как называется барьер, возникающий при несоответствии речи говорящего ситуации общения, например, при его фамильярном поведении, не учитывающем психологические особенности людей и их психологическое состояние?

Стилистический

99. Как называется барьер, который может возникнуть из-за неверного структурирования информации (ее несоответствия ожиданиям собеседника)?

Стилистический

100. Как называется барьер, причиной возникновения которого может выступать восприятие собеседника как лица определенной профессии, национальности, пола, возраста, социального статуса?

Социокультурный / социально-культурный

101. *Вставьте пропущенное слово.*

Барьер ... возникает, если говорящего влияет неудачный предыдущий опыт общения.

Восприятия

102. *Вставьте пропущенное слово.*

Барьер ... возникает, если один из участников коммуникации недооценивает авторитет другого.

Авторитет / авторитета

103. *Вставьте пропущенное слово.*

Барьер ... возникает, если пациент во время общения говорящий избегает какой-то информации, уклоняется от контакта.

Избегание / избегания

104. Что не является рекомендацией для успешной передачи информации?

1. Структурировать, логически выстроить информацию
2. Обратит внимание на эмоциональное состояние
3. Говорить четко и аргументированно
- 4. Не просить собеседника повторить услышанную информацию**

105. Что помогает успешно принять сообщение?

1. Настроиться и внимательно выслушать сообщение
2. Структурировать информацию при приеме
3. Записать информацию
- 4. Все выше перечисленное**

106. *Вставьте пропущенное слово.* Форма существования и систематизации результатов познавательной деятельности человека – это..

Знание

107. *Вставьте пропущенное слово.* ... знание служит основой ориентации человека в окружающем мире, основой его повседневного поведения и предвидения, но обычно содержит ошибки, противоречия.

Обыденное

108. *Вставьте пропущенное слово.* ... знанию присущи логическая обоснованность, доказательность, воспроизводимость результатов, проверяемость, стремление к устранению ошибок и преодолению противоречий.

Научному

109. *Вставьте пропущенное слово.* ... подход - система требований к организации образовательного процесса учреждения образования, которая предполагает результаты образования в виде компетенций и способствует практико-ориентированному характеру подготовки обучающихся.

Компетентностный

110. *Вставьте пропущенное слово.* ... - это своего рода модель поведения, в которой используется знания, умения и навыки в соответствии с определенной деятельностью для достижения результатов.

Компетенция

111. *Вставьте пропущенное слово.* Учащийся осваивает разные предметные знания и умения не по отдельности, а в связке друг с другом, то есть в комплексе. Это - ...

Междисциплинарность

112. *Вставьте пропущенное слово.* Для каждого учащегося важно разработать такой образовательный маршрут, который учитывает его свойства личности, интересы и возможности. Это - ...

Индивидуализация

113. *Вставьте пропущенное слово.* ... - потенциальная готовность решать задачи со знанием дела; включает в себя содержательный (знание) и процессуальный (умение) компоненты и предполагает знание существа проблемы и умение её решать; постоянное обновление знаний, владение новой информацией для успешного применения этих знаний в конкретных условиях, то есть обладание оперативным и мобильным знанием.

Компетентность

114. *Вставьте пропущенное слово.* ... компетенции отражают специфику конкретной предметной области.

Специальные

115. *Вставьте пропущенное слово.* Способность к самостоятельной познавательной деятельности, основанной на усвоении способов приобретения знаний из различных источников информации – это ... компетенция.

Ключевая

116. *Вставьте пропущенное слово.* Способность к созданию условий, обеспечивающих безопасность и здоровье – это ... компетенция.

Ключевая

117. К ключевым компетенциям относятся:

1. Способность к самостоятельной познавательной деятельности
2. Способность к созданию условий, обеспечивающих безопасность и здоровье
3. Коммуникативные способности
4. **Все выше перечисленное**

118. Функциональный состав компетентности не включает:

1. Познавательную функцию
2. Аксиологическую функцию
3. Оценочную функцию
4. **Интеграционную функцию**

119. Базовые компетенции не включают в себя:

1. Диагностические компетенции
2. Рефлексивные компетенции
- 3. Аналитические компетенции**
4. Проективные компетенции

120. Ключевые компетенции не включают в себя:

- 1. Рефлексивные компетенции**
2. Социальные компетенции
3. Правовые компетенции
4. Политические компетенции

121. *Вставьте пропущенное слово.* ... грамотность - способность человека понимать и использовать письменные тексты, размышлять о них и заниматься чтением для того, чтобы достигать своих целей, расширять свои знания и возможности, участвовать в социальной жизни».

Читательская

122. *Вставьте пропущенное слово.* ... грамотность - умение писать, то есть перекодировать звуки устной речи в буквы и соединять их друг с другом на письме.

Орфографическая

123. *Вставьте пропущенное слово.* ... грамотность - умение правильно, хорошо читать и писать, говорить и писать, не допуская речевых ошибок. Нормативная неграмотность - это большое количество нарушений языковых норм в устной или письменной речи.

Нормативно-языковая

124. *Вставьте пропущенное слово.* ... **грамотность** - способность ориентироваться в той или иной области знаний.

Профессиональная

125. *Вставьте пропущенное слово.* Качественно-результативная ... - нечто качественно выполненное, соответствующее нормам и правилам выполнения данного рода деятельности, в т.ч. и орфографическим и пунктуационным.

Грамотность

126. *Вставьте пропущенное слово.* ... **грамотность** - это совокупность коммуникативных знаний, умений и навыков человека, позволяющих ему эффективно общаться в стандартных коммуникативных ситуациях в письменной и устной форме.

Коммуникативная

127. *Вставьте пропущенное слово.* **Безошибочность речи – это ... грамотность.**

Языковая

128. *Вставьте пропущенное слово.* ... **грамотность** - владение техникой эффективного и вежливого общения.

Коммуникативная

129. *Вставьте пропущенное слово.* Знания и навыки, которые помогают человеку осознанно управлять своими деньгами – это ... грамотность.

Финансовая

130. *Вставьте пропущенное слово.* Адекватное использование информации, полученной из медиа источников и от других поставщиков информации – это ... грамотность.

Информационная

131. *Вставьте пропущенное слово.* ... **грамотность** – это совокупность знаний об информационном обществе и компьютеризации, умений и навыков пользования компьютером и личностных качеств, обеспечивающих успешность создания гибридного интеллекта.

Компьютерная

132. *Вставьте пропущенное слово.* Кросс-культурная ... – это личностное качество человека, формирующееся посредством проникновения в чужую культуру, наследие, традицию, историю, этимологию; это коммуникативные умения учеников, проявляющиеся в процессе обмена культурного опыта с гражданами другой страны.

Грамотность.

133. Информационная грамотность включает следующие навыки:

1. Выявление достоверных источников информации
2. Анализ и оценка качества информации
3. Использование информации в соответствии с этическими нормами
- 4. Все выше перечисленное**

134. Первичные источники информации это:

- 1. Мемуары, архивные документы**
2. Научные книги, журналы, критический анализ или интерпретация данных
3. Рефераты, библиографии, пособия
4. Хронологические таблицы, базы данных

135. **Третий уровень** финансовой грамотности говорит о том, что ее обладатель:

1. Знает инструменты инвестирования и может их применить.
- 2. Полноценно использует все современные финансовые возможности и инструменты, включая акции и облигации успешных компаний**
3. Ориентируется в базовых экономических понятиях.
4. Ничего из выше перечисленного

136. *Вставьте пропущенное слово.* Технологии, построенные на основе объяснительно-иллюстративного способа обучения и классно–урочной организации – это _____ технологии обучения

Традиционные

137. *Вставьте пропущенное слово.* Система методов, способов, приёмов обучения, воспитательных средств, направленных на достижение позитивного результата за счёт динамических изменений в личностном развитии обучающегося в современных условиях. — это _____ технологии.

Инновационные

138. *Вставьте пропущенное слово.* Информационная _____ заключается в изменении способов и инструментов сбора, обработки, хранения и передачи информации, приводящем к увеличению объёма информации, доступной активной части населения.

Революция

139. *Вставьте пропущенное слово.* Начальный этап информатизации заключается в появлении языка и членораздельной человеческой _____.

Речи

140. *Вставьте пропущенное слово.* Первая информационная революция связана с изобретением _____, что позволило не только обеспечить сохранность уже накопленной человеческим обществом информации, но и повысить её достоверность, создать условия для более широкого, чем ранее, распространения информации.

Письменности

141. *Вставьте пропущенное слово.* Вторая информационная революция порождена изобретением в XV веке, _____ которое многие считают одной из первых информационных технологий.

Книгопечатания

142. *Вставьте пропущенное слово.* Третья информационная _____ началась в XIX веке. Тогда были изобретены такие средства передачи и распространения информации как телеграф, телефон, радио и телевидение.

Революция

143. *Вставьте пропущенное слово.* Применение _____ для обработки научной информации кардинальным образом изменило возможности человека по активной и эффективной обработке информации. Впервые, за всю историю развития цивилизации, человек получил высокоэффективное средство для повышения производительности интеллектуального труда.

ЭВМ

144. *Вставьте пропущенное слово.* Пятая информационная революция связанной с появлением глобальных телекоммуникационных компьютерных сетей и их интеграцией с технологиями мультимедиа и виртуальной _____.

Реальности

145. *Вставьте пропущенное слово.* _____ оказывает революционное воздействие на все сферы жизнедеятельности общества, кардинально изменяет условия жизни и деятельности людей, их культуру, стереотип поведения, образ мыслей.

Информатизация

146. *Вставьте пропущенное слово.* История формирования _____ общества содержит в себе историю зарождения и развития новых видов человеческой деятельности, связанных с информатизацией.

Информационного

147. 1-й этап (до второй половины XIX в.) – это ..., инструментарий которой составляли: перо, чернильница, книга. Коммуникации осуществлялись ручным способом путем переправки через почту писем, пакетов, депеш. Основная цель технологии - представление информации в нужной форме.

- 1. «ручная» информационная технология**
2. «механическая» технология
3. «электрическая» технология
4. «электронная» технология

148. 2-й этап (с конца XIX в.) – ..., оснащенная более совершенными средствами доставки почты, инструментарий которой составляли: пишущая машинка, телефон, диктофон.

1. «ручная» информационная технология
- 2. «механическая» технология**
3. «электрическая» технология
4. «электронная» технология

149. 3-й этап (40 - 60-е гг. XX в.) - ..., инструментарий которой составляли: большие ЭВМ и соответствующее программное обеспечение, электрические пишущие машинки, ксероксы, портативные диктофоны.

1. «ручная» информационная технология
2. «механическая» технология
- 3. «электрическая» технология**
4. «электронная» технология

150. 4-й этап (с начала 70-х гг.) - ..., основным инструментарием которой становятся большие ЭВМ и создаваемые на их базе автоматизированные системы управления (АСУ) и информационно-поисковые системы, оснащенные широким спектром базовых и специализированных программных комплексов.

1. «ручная» информационная технология
2. «механическая» технология
3. «электрическая» технология
- 4. «электронная» технология**

151. *Вставьте пропущенное слово.* _____ коммуникация – обеспечивает предоставление права на использование новшества за соответствующую цену.

Лицензионная

152. *Вставьте пропущенное слово.* _____ коммуникация возникает при организации совместной инновационной деятельности, где кооперирующие стороны берут на себя

обязательства путем научно-технической, производственной и сбытовой кооперации реализовать конкретный проект развития производства.

Кооперационная

153. *Вставьте пропущенное слово.* _____ коммуникация наиболее и эффективная в рамках финансово-промышленных групп, создаваемых специально как инновационные само развивающаяся структура, имеющая в основном среднюю сбалансированную производственно-экономическую систему.

Кризисная

154. *Вставьте пропущенное слово.* Кооперативное учение, или кооперативное обучение (нем. Kooperatives Lernen) — метод обучения учащихся, предполагающий _____ обучающихся в группах.

Сотрудничество

155. Совместная работа, нацеленная на выполнение общей задачи – это _____.

Кооперация

156. *Вставьте пропущенное слово.* Проектная деятельность – это совокупность действий, направленных на решение конкретной задачи в рамках _____, ограниченного целевой установкой, сроками и достигнутыми результатами.

Проекта

157. *Вставьте пропущенное слово.* Технология открытого пространства, другими словами _____ — методика проведения собраний, конференций, корпоративных выездных мероприятий, симпозиумов и встреч сообществ, сфокусированных на конкретной и важной цели или задаче, но начинающихся без формальной повестки, программы, кроме известной всем общей цели или темы события.

Фасилитация

158. *Вставьте пропущенное слово.* В рамках системного подхода _____ образование целесообразно рассматривать как педагогическую систему, которая представляет собой совокупность взаимосвязанных компонентов, расположенных в определенной последовательности и обладающих внутренней логикой.

Кросс-культурное

159. *Вставьте пропущенное слово.* _____ система обучения, представлена классно-урочной и лекционно-семинарской формами организации и предполагает, что обучающиеся изучают предметы образовательной программы строго последовательно в установленном объеме в определенные сроки в условиях класса или аудитории.

Линейная

160. *Вставьте пропущенное слово.* _____ система обучения, представленная дистанционным, бесклассно-курсовым и обучением в открытых студиях, позволяет в

полной мере осуществлять проектирование и реализацию индивидуальных образовательных маршрутов.

Нелинейная

161. Учебные предметы группируются в модули, представляющие собой относительно замкнутые отрезки содержания обучения, которые отличаются от традиционного урока – это _____ обучение.

Модульное

162. Кооперативное обучение – это метод обучения учащихся, который предполагает:

1. **сотрудничество обучающихся в группах**
2. индивидуальный подбор
3. самостоятельность
4. методику

163. На успех проекта могут повлиять внешние и внутренние факторы. Социально-экономическая, географическая, политическая, правовая, технологическая и экологическая ситуация – это:

1. **внешние факторы**
2. методика преподавания
3. соперничество
4. компромисс

164. Культурологический подход - это взгляд на педагогические явления и процессы как феномен:

1. **культуры**
2. педагогического процесса
3. достижения
4. результативности

165. Позволяет осуществлять самостоятельное индивидуальное обучение в заочной форме в индивидуальном темпе и по индивидуальным программам при использовании информационных, телекоммуникационных, сетевых, компьютерных технологий при консультировании и поддержке преподавателей – это:

1. **дистанционное обучение**
2. классно-урочная форма обучения
3. дидактика
4. линейное обучение

166. *Вставьте пропущенное слово.* Информация это – предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих _____

Решений

167. *Вставьте пропущенное слово* Цель информатизации общества заключается в максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения _____ и средств коммуникаций.

Компьютеров

168. Вставьте пропущенное слово. Укажите словом количество этапов информатизации и компьютеризации образования _____

Три

169. Вставьте пропущенное слово. В этом законе отображается объективность процесса информатизации общества Закон “необходимого _____”

Разнообразия

170. Вставьте пропущенное слово. Данные об объектах, событиях и процессах, это необработанные _____, отражающие отдельные факты, процессы, события.

Сообщения

171. Вставьте пропущенное слово. Укажите словом количество основных направлений использования ИКТ в образовательных коммуникациях _____

Семь

172. Вставьте пропущенное слово. Открытая информационная система это – система, созданная на основе международных _____

Стандартов

173. Вставьте пропущенное слово. Регламентируют стандарты международного уровня в информационных системах – взаимодействие информационных систем различного класса и уровня, взаимодействие прикладных _____ внутри информационной системы

Программ

174. Вставьте пропущенное слово. В настоящий момент какое образование в свете информатизации становится синонимом качественного образования ___ образование.

Конвертируемое

175. Вставьте пропущенное слово. Возможности, обеспечиваемые открытыми информационными системами – это мобильность данных, заключающаяся в способности информационных систем к _____

Взаимодействию

176. Вставьте пропущенное слово. Информационная технология – это совокупность операций по сбору, обработке, передаче и хранению данных с использованием методов и средств _____

Автоматизации

177. Какие знания человека моделируются и обрабатываются с помощью компьютера:

- 1. декларативные и процедурные;**
2. Знеосознанные;
3. интуитивные;

4. ассоциативные и нечеткие.

178. Какое определение информационной системы приведено в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»:

1. Информационная система – это замкнутый информационный контур, состоящий из прямой и обратной связи, в котором, согласно информационным технологиям, циркулируют управленческие документы и другие сообщения в бумажном, электронном и другом виде.

2. Информационная система – это организационно упорядоченная совокупность документов (массив документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы (процесс сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации).

3. Информационная система – организационно-техническая система, предназначенная для выполнения информационно-вычислительных работ или предоставления информационно-вычислительных услуг;

4. Информационная система – это совокупность внешних и внутренних прямых и обратных информационных потоков, аппарата управления организации с его методами и средствами обработки информации.

179. Укажите правильное определение системы:

1. Система – это множество объектов.

2. Система - это множество взаимосвязанных элементов или подсистем, которые сообща функционируют для достижения общей цели.

3. Система – это не связанные между собой элементы.

4. Система – это множество процессов.

180. Вставьте пропущенное слово. Основным трендом современного образования исследователи считают _____ обучение.

Гибридное

181. Вставьте пропущенное слово. В сочетании трех пространств образовательного действия имеют такие пространства, как синхронное, онлайн и _____.

Асинхронное

182. Вставьте пропущенное слово. Вторым по популярности трендом образования после гибридного обучения становится разработка программ _____

Микроквалификации

183. Вставьте пропущенное слово. Еще одним важнейшим трендом образования является совмещение учебы с _____

Практикой

184. Вставьте пропущенное слово. Студенты считают навык _____ обучения полезным, но признаются, что учиться под внешним контролем бывает проще

Автономного

185. *Вставьте пропущенное слово.* Фокус на отдельного индивида, формирование набора курсов, задач, а также подходов к донесению информации, с учетом его уровня подготовки, интересов и специфики восприятия (на слух, визуально и пр.) – это персонализированное _____ обучение

Адаптивное

186. *Вставьте пропущенное слово.* Крис Кристенс назвал _____ обучением «искусству управления неопределенностью», в котором преподаватель выступает в качестве автора, организатора, модератора, судьи и партнера в совместных со студентом поисках решения реальных проблем и задач

Кейс-метод

187. *Вставьте пропущенное слово.* Виртуальная (VR) и дополненная реальности (AR) входят в _____ формат обучения

Иммерсивный

188. Формат _____ основы кейсов (Ground Breaking Cases), характеризуется ориентацией решения по установке и заданию преподавателя на коренные инновации или реинжиниринг

Взрывающих

189. _____ – это особый сектор экономики, основанный на продаже товаров и услуг, являющихся результатом интеллектуальной деятельности

Креативные индустрии

190. Как называется документ, ставший программным для стратегического развития высшего образования?

1. Приоритет-2030
2. Программа развития вузов РФ-2025
3. Академический манифест-2030
4. Стратегия развития креативных индустрий Российской Федерации

191. Именно эта программа должна стимулировать студентов к активному участию в развитии молодежного предпринимательства

1. Манифест цифровых кафедр
2. **Стартап как диплом**
3. Кодекс креативных индустрий
4. Все вышеперечисленное

192. Тенденция Bite sized learning в отечественном образовании характеризуется

1. включением искусственной реальности в обучение
2. персонализированным адаптивным обучением
3. смещением в сторону гибридного обучения
4. **фрагментированием образовательного процесса**

193. В отличие от классического формата практических занятий: в кейс-методе акцент поставлен на триггерстве. А черты чего это несет?

1. провокационности
2. лояльности
3. ангажированности
4. все вышеперечисленное

194. Вставьте пропущенное слово. Термин « ___ » в русском языке означает «общий», «совместный». В связи с этим зачастую говорят, что слово « ___ » является синонимом слова «общение»

Коммуникация

195. Вставьте пропущенное слово. Под образовательной ___ мы будем понимать интерактивное взаимодействие субъектов образования в процессе переработки информации, направленное на ценностно-смысловое согласование и понимание содержания образования с целью его присвоения

Коммуникацией

196. Вставьте пропущенное слово. Организационное коммуникативное пространство представляет собой систему социальных и профессиональных, деловых и межличностных коммуникаций, включающих в себя взаимоотношения между тремя основными субъектами образовательного процесса – ___, преподавателями и администрацией

Студентами / обучающимися

197. Вставьте пропущенное слово. Организационное коммуникативное пространство представляет собой систему социальных и профессиональных, деловых и межличностных коммуникаций, включающих в себя взаимоотношения между тремя основными субъектами образовательного процесса – студентами, ___ и администрацией

Преподавателями / педагогами

198. Вставьте пропущенное слово. В современных работах исследуются две модели коммуникации: однонаправленная, или линейная, и двунаправленная, или ___

Нелинейная

199. Вставьте пропущенное слово. В современных работах исследуются две модели коммуникации: однонаправленная, или ___, и двунаправленная, или нелинейная

Линейная

200. Вставьте пропущенное слово. В образовательном коммуникативном пространстве осуществляется информационный обмен между представителями разных поколений – старшего (___) и младшего (студент)

Преподаватель/педагог

201. Вставьте пропущенное слово. В образовательном коммуникативном пространстве осуществляется информационный обмен между представителями разных поколений – старшего (преподаватель) и младшего (___)

Студент/обучающийся

202. *Вставьте пропущенное слово.* Существенные преимущества показывают ___ технологии, которые, в отличие от бумажных носителей (книг, учебников, методичек и пр.), предоставляют возможность в кратчайшее время внести соответствующие изменения и дополнения в информационное обеспечение как отдельных разделов курсов, так и всего курса дисциплин, и в считанные секунды довести новую информацию (используя, например, сеть Интернет) до сведения обучаемых

Информационные

203. *Вставьте пропущенное слово.* ____ – это усвоенные студентом определенные факты, информация, которые он понимает, помнит и может воспроизвести

Знания

204. *Вставьте пропущенное слово.* Среди современных компьютерных технологий заметное место занимает _____ обучение, при котором преподаватель и студент разделены временем и пространством

Дистанционное

205. Требования личностного подхода:

1. **учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся**
2. участие обучающихся в совместном обсуждении программ воспитания
3. отказ от централизованного школьного воспитания
4. полная свобода действий обучающихся

206. Система образования регулируется:

1. **государством**
2. социальной группой
3. обществом
4. отдельными людьми

207. Среди приведенных формулировок выделите ту, которая соответствует парадигме развития современного образования:

1. образование на всю жизнь
2. **образование через всю жизнь**
3. все возможное от общества – образованию
4. образование как традиция

208. Компетенция – это:

1. усвоение и использование духовного наследия
2. **круг вопросов, в котором данная личность обладает глубокими познаниями и опытом**
3. обучение и воспитание при любой их организации
4. процесс педагогически организованной социализации, осуществляемой в интересах личности и общества

209. *Вставьте пропущенное слово.* ... - это особая сфера жизнедеятельности общества и государства, в которой совершенствуется передача и воспроизводство не только знаний, умений, навыков и культурного опыта поколений, но и самого характера мышления, миропонимания, мироощущения, духовных ценностей, исторического и нравственного самосознания нации.

Образование

210. *Вставьте пропущенное слово.* Нормативный правовой ... — письменный документ органа власти или управления, содержащий нормы права, общеобязательные правила поведения.

Акт

211. *Вставьте пропущенное слово.* ... — это общественные отношения, урегулированные нормами права.

Правоотношения

212. *Вставьте пропущенное слово.* Договор об образовании заключается в простой ... форме.

Письменной

213. *Вставьте пропущенное слово.* Правосознание людей становится условием существования ... государства и гражданского общества, что является ориентиром демократических основ общества.

Правового

214. *Вставьте пропущенное слово.* Базовыми ценностями и установками в современной культуре становятся:
– признание соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина, уважение к ... и правопорядку.

Закону

215. *Вставьте пропущенное слово.* Правовая ... - это совокупное качество личности, которое соединяет в себе: знания нормативно-правовых актов отечественных и международных законодательств в сфере образования; личностные качества; готовность и способность организовывать деятельность педагога на основании своего правового статуса и статуса участников образовательного процесса; ценностное отношение к нормам и субъектам образовательного права.

Грамотность

216. *Вставьте пропущенное слово.* В современной России на образовательные организации возложена задача не только обучения и воспитания личности, обладающей принципами гражданственности, морали, духовности, культуры и законопослушности, но правового ... всех участников образовательного процесса

Просвещения /образования / обучения

217. *Вставьте пропущенное слово.* Идеалы и ценности правового поведения часто отражаются в средствах массовой информации. Именно они опосредованно формируют правовую ...

Культуру

218. *Вставьте пропущенное слово.* В правовой культуре стоит рассматривать две стороны: ... и внутреннюю. Первая воплощается в форме правомерного поведения, то вторая находится в правосознании субъектов права в виде их правовых знаний и правовой убежденности.

Внешнюю

219. *Вставьте пропущенное слово.* Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на ... и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

Образование

220. К Федеральным нормативным правовым актам не относится:

1. Конституция РФ
2. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"
3. Федеральные конституционные законы
- 4. Законы субъекта РФ**

221. Комплексная отрасль образовательного права имеет сложную структуру. Она включает нормы, объединенные в Общую и Особенную части. Что входит в общую часть?

1. Принципы государственной политики в области образования
2. Основной вопрос государственной политики в области образования.
3. Отношения, регулируемые образовательным законодательством
- 4. Все выше перечисленное**

222. Комплексная отрасль образовательного права имеет сложную структуру. Она включает нормы, объединенные в Общую и Особенную части. Что входит в особенную часть, включающую подотрасли образовательного права?

1. Дошкольное образование.
2. Общее образование
3. Высшее профессиональное образование.
- 4. Все выше перечисленное**

223. Закон РФ "Об образовании" в ст. 5 устанавливает равную возможность граждан России получить образование любого уровня независимо от следующих различий между людьми:

1. Пола
2. Расы
3. Национальности
- 4. Все вышеперечисленное**

224. *Вставьте пропущенное слово.* ... как наука соотносится с понятиями «мораль», «нравственность» и является особым способом освоения отношений людей, применения и совершенствования этических стандартов как для общества в целом, так и для отдельной личности в частности.

Этика

225. *Вставьте пропущенное слово.* Признаком морали выступает ... моральных норм (это означает, что она распространяется на всех людей независимо от национальности, экономического, социального положения).

Всеобщность

226. *Вставьте пропущенное слово.* Признаком морали выступает ... (человек руководствуется своими моральными убеждениями и никто не принуждает его соблюдать моральные нормы).

Добровольность

227. *Вставьте пропущенное слово.* Признаком морали выступает ... (моральные нормы и правила охватывают разные сферы жизнедеятельности человека: социальную, профессиональную, личную и т. д.)

Всеохватность

228. *Вставьте пропущенное слово.* Данная функция морали заключается в рассмотрении поступков в координатах добра и зла (как хороших или плохих, нравственных или безнравственных).

Оценочная

229. *Вставьте пропущенное слово.* Данная функция морали заключается в установлении норм, принципов, правил поведения.

Регулятивная

230. *Вставьте пропущенное слово.* Данная функция морали заключается в выполнении норм на основе общественного осуждения и/или совести самого человека.

Контролирующая

231. *Вставьте пропущенное слово.* Данная функция морали заключается в поддержании единства человечества и целостности духовного мира человека.

Интегрирующая

232. *Вставьте пропущенное слово.* Данная функция морали заключается в формировании добродетелей и способностей правильного и обоснованного морального выбора.

Воспитательная

233. *Вставьте пропущенное слово.* Кодекс профессиональной этики является нормативным документом, он принимается не государством, а органами профессионального сообщества и действует как часть профессионального

Стандарта

234. *Вставьте пропущенное слово.* Известный российский ученый И.П. Вундер выделяет ... и управленческую функции профессиональной (корпоративной) этики.

Репетиционную

235. Учитывая должностную субординацию, работник в роли подчиненного может исходить из правила:

1. Уважать начальника, а не угождать ему;
2. Быть вежливым, но не льстивым;
3. Вести себя с достоинством, но без высокомерия
- 4. Подходит все перечисленное выше.**

236. В образовательной или профессиональной коммуникации коммуникант не должен:

1. Своевременно выполнять распоряжения руководства и представлять требуемые результаты;
- 2. Создавать эмоциональный хаос (эпатаж, истерики, скандалы);**
3. При обращении к должностному лицу не проникать в его личностную зону;
4. Соблюдать этикет в одежде;

237. Этические принципы деятельности педагогического коллектива включают:

1. Принцип нецелесообразности;
- 2. Принцип добросовестности;**
3. Принцип не коллегиальности;
4. Принцип эгоцентричности.

238. Для коллектива свойственны такие признаки, как:

1. Наличие единой цели деятельности членов коллектива для всех;
2. Постоянное практическое взаимодействие людей, в результате которого потенциал коллектива является больше, чем сумма потенциалов отдельных членов коллектива;
3. Коллектив имеет определенную организацию, условия для совместной деятельности, распределение обязанностей;
- 4. Все вышеперечисленное.**

239. *Вставьте пропущенное слово.* Общение и взаимодействие людей — представителей различных культур — это _____ коммуникации.

Кросс-культурные

240. *Вставьте пропущенное слово.* Согласно представленной Э. Холлом типологии любая _____ выделяет десять значимых разновидностей человеческой деятельности, которые заключены в биологической природе человека и являются своего рода системами информации.

Культура

241. *Вставьте пропущенное слово.* Культуры, в которых люди обычно концентрируются на выполнении только одного дела в один отрезок времени, Холл называет _____

Монохронными

242. *Вставьте пропущенное слово.* Тенденция выполнять несколько дел одновременно свойственна культурам с _____ системой времени.

Полихронной

243. *Вставьте пропущенное слово.* Наука _____ изучает роль пространства в человеческом поведении.

Проксемика

244. Интимная дистанция межличностного общения это:

1. **0 – 45 см**
2. 45 см – 1 м
3. 1 м – 3 м
4. Более 3 м

245. Зона личного общения это:

1. 0 – 45 см
2. **45 см – 1 м**
3. 1 м – 3 м
4. Более 3 м

246. Социальная дистанция межличностного общения это:

1. 0 – 45 см
2. 45 см – 1 м
3. **1 м – 3 м**
4. Более 3 м

247. Зона публичного общения, типичная для ситуации общения в режиме оратор – публики:

1. 0 – 45 см
2. 45 см – 1 м
3. 1 м – 3 м
4. **Более 3 м**

248. *Вставьте пропущенное слово.* Научная ... – это совокупность видов профессионального общения в научном сообществе, один из главных механизмов развития науки, способа осуществления взаимодействия исследователей и экспертизы полученных результатов.

Коммуникация

249. *Вставьте пропущенное слово.* ... коммуникация базируется на общении, не требующем письменного оформления и последующего воспроизведения в научной литературе либо электронных средствах информации.

Неформальная

250. *Вставьте пропущенное слово.* ... стиль – характерен для серьезных научных работ, предназначенных узкому кругу специалистов и содержащих исследовательскую концепцию автора (монография, статья, научный доклад, диссертационная работа, дипломная работа и пр.).

Научный / академический

251. *Вставьте пропущенное слово.* ... стиль – предназначен для изложения основ наук с добавлением дидактического компонента в виде заданий, материалов для повторения, иллюстративных элементов (учебник, методическое пособие, конспект и т.д.).

Учебно-научный

252. *Вставьте пропущенное слово.* ... – «научный труд, посвященный многоаспектному рассмотрению и решению актуальной проблемы, обладающий новизной теоретического или эмпирического содержания, единством науч. подхода, смысловой завершенностью, сложной композиционной структурой».

Монография

253. *Вставьте пропущенное слово.* ... статья – «первичный письменный жанр научного дискурса, задачей которого является постановка и решение одной научной проблемы, имеющая средний объём, систему ссылок и выходные данные».

Научная

254. **Основные признаки научной коммуникации:**

1. Научная тематика
2. Точное определение понятий
3. Стремление к обобщению, абстракции, логичность и доказательность
4. **Все перечисленное выше**

255. Формальная коммуникация реализуется посредством *первичных и вторичных научных текстов*. К первичным относится:

1. **Научная статья**
2. Аннотация
3. Тезис статьи
4. Реферат

256. Формальная коммуникация реализуется посредством *первичных и вторичных научных текстов*. К вторичным относится:

1. **Реферат**
2. Научная статья
3. Монография
4. Научный доклад

257. **Типичные ошибки и недочеты в оформлении научных статей аспирантов и начинающих ученых:**

1. Несоответствие содержания статьи своему названию;
2. Несформулированность собственной идеи или новации;

3. Отсутствие выводов, изложения лаконичного содержания того главного, оригинального, что хотел донести как научную заявку автор читателю

4. Все перечисленное выше

258. Вставьте пропущенное слово. Одной из главных задач университета является удовлетворение потребностей общества и государства в научно-педагогических кадрах ___ квалификации

Высшей

259. Вставьте пропущенное слово. Подготовка и воспитание научно-педагогических _____ является важной задачей педагогической науки

Кадров

260. Вставьте пропущенное слово. Совместная работа научных лидеров с молодыми учеными обеспечивает высокую продуктивность научно- ___ деятельности и преемственность поколений

Исследовательской

261. Вставьте пропущенное слово. В настоящее время политика России направлена на путь инновационного ___ экономики

Развития

262. Вставьте пропущенное слово. Государственные фонды, технопарки, ___-инкубаторы, национальные исследовательские центры при университетах и другие инструменты способствуют формированию развитой инновационной инфраструктуры российской экономики

Бизнес

263. Вставьте пропущенное слово. ___ (лат. projectus) — это комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на создание уникального продукта или услуги в условиях временных или ресурсных ограничений

Проект

264. Вставьте пропущенное слово. Проектная ___ – группа мотивированных на достижение целей и задач проекта специалистов, обладающих необходимой квалификацией, в том числе навыками, умениями, знаниями и опытом работы

Команда

265. Главной задачей университета является:

- 1. удовлетворение потребностей общества и государства в научно-педагогических кадрах высшей квалификации**
2. строительство современных кампусов
3. организация внеаудиторной деятельности и самостоятельной работы обучающихся

4. увеличение набора студентов для обучения на компенсационной основе

266. Одной из главных задач университета не является:

1. удовлетворение потребностей общества и государства в научно-педагогических кадрах высшей квалификации
2. **обеспечение доступа сотрудников и студентов на всей территории университета к сети Wi-Fi**
3. развитие наук посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся
4. накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

267. К необходимым качествам научного лидера не относят:

1. энтузиазм и настойчивость
2. **рассеянность**
3. этика
4. наблюдательность

268. Выделите признак научного исследования:

1. **достижение четко сформулированных задач**
2. значительная трудоемкость процесса
3. эксклюзивность научного процесса
4. высокая энергозатратность

269. Вставьте пропущенное слово. Крупнейшим источником финансирования исследований и разработок являются средства государственных научных ____: их доля в общем объеме затрат составила 66,2 %, из них 54,3 % приходится на федеральный бюджет

Фондов

270. Вставьте пропущенное слово. ____ - это безвозмездное субсидирование как физических, так и юридических лиц в денежной или в натуральной форме, направленное на реализацию научного, медицинского, общественного, образовательного и художественного проекта

Грант

271. Вставьте пропущенное слово. Университеты ____ поколения – это сетевые университеты, которые сотрудничают с компаниями разных отраслей, негосударственными научно-исследовательскими и проектными организациями, инвесторами, фирмами профессиональных услуг, а также с другими университетами по модели «карусели ноу-хау»

Третьего

272. Вставьте пропущенное слово. Импакт- ____ (ИФ, или IF) — численный показатель цитируемости статей, опубликованных в данном научном журнале

Фактор

273. Вставьте пропущенное слово. _____ - это в Российской Федерации российский или иностранный гражданин либо российское или иностранное юридическое лицо, а также международная организация, получившие право на предоставление грантов на территории РФ в установленном Правительством РФ порядке

Грантодатель

274. Вставьте пропущенное слово. ____ - это лицо или организация, которым предоставляется грант

Грантополучатель

275. Среднее число ссылок, сделанных в отчетном году на статьи журнала в течение 2-5 предыдущих лет, – это:

1. **импакт-фактор журнала**
2. индикатор SJR журнала
3. квартиль журнала
4. CiteScore журнала

276. Укажите верную последовательность процесса познания:

1. гипотеза – научная идея – закон или теория
2. **научная идея – гипотеза – закон или теория**
3. гипотеза – закон или теория – научная идея
4. научная идея – закон или теория – гипотеза

277. Информация научного характера, поставляемая прессой, радио и телевидением, усваивается массовой аудиторией:

1. мгновенно
2. не усваивается
3. **спустя некоторое время под влиянием интерпретаторов, популяризаторов, так называемых «лидеров мнений»**
4. только в контексте развлекательной информации

278. Выберите лишнее утверждение. Модель эффективной коммуникации Гарольда Лассуэлла, экстраполированная на сферу научной коммуникации, подразумевает, что ученому при презентации идеи проекта важно представлять аудитории:

1. кому может быть интересно его исследование
2. из каких источников будет производиться финансирование
3. где и когда будут опубликованы промежуточные и окончательные результаты
4. **кто может являться основным конкурентом реализуемого проекта**

279. Фандрайзинг – это:

1. процесс написания научной статьи
2. **деятельность по поиску средств на реализацию проекта**
3. деятельность, направленная на организацию научных сообществ
4. технология написания проектов (заявок) для получения денежных субсидий

280. Вставьте пропущенное слово. В широком смысле _____ — это информационная связь в обществе

Коммуникация

281. Вставьте пропущенное слово. _____ — это информационная взаимосвязь между тысячами людей, которая осуществляется с помощью технических средств

Медиакоммуникация

282. Вставьте пропущенное слово. _____ - это информация, которая представляет политический, социальный или экономический интерес для аудитории в своей свежести, то есть сообщения о событиях, произошедших недавно или происходящих в данный момент

Новости

283. Вставьте пропущенное слово. Впервые комплексный анализ влияния информационной повестки дня на общественную повестку провели в 1968 г. М. _____ и Д. Шоу.

Маккомбс

284. Вставьте пропущенное слово. Сжатая _____ - это тенденция освещать мнения, которые могут быть кратко обобщены, вытесняя более нетрадиционные взгляды, на объяснение которых требуется время

Необъективность

285. Вставьте пропущенное слово. _____ - это относительно кратковременное скопление (объединение) большого количества людей в пространстве, допускающем непосредственный контакт, объединенных одним и тем же внешним стимулом и эмоциональной общностью

Толпа

286. Вставьте пропущенное слово. _____ - это группа, воспринимающая речь

Аудитория

287. Вставьте пропущенное слово. Общественное _____ - форма массового сознания, в которой проявляется отношение (скрытое или явное) различных групп людей к событиям и процессам действительной жизни, затрагивающим их интересы и потребности.

Мнение

288. Вставьте пропущенное слово. Концепция публичной сферы — это теоретическая модель, разработанная Юргеном _____, представителем Франкфуртского института

Хабермасом

289. Вставьте пропущенное слово. _____ журналистика — область журналистики, в которой для создания материалов используется научная информация

Научная

290. Вставьте пропущенное словосочетание. _____ может быть определено как социальное формирование с инфраструктурой социальных сетей и медиасетей, активирующее их основной способ организации на всех уровнях (на личном уровне, групповом, коллективном и общественном)

Сетевое общество

291. Информация это:

1. сообщения, находящиеся в памяти компьютера;
2. сообщения, находящиеся в хранилищах данных;
- 3. предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений;**
4. сообщения, зафиксированные на машинных носителях.

292. Вставьте пропущенное слово. Происхождение термина «сетевое общество» берёт начало в работах ранних социологов-теоретиков, таких как Георг _____

Зиммель

293. Вставьте пропущенное словосочетание. _____ - это концепция, утверждающая, что новые методы коммуникаций в мире цифровых технологий позволяют небольшим группам людей собираться вместе online и делиться мнениями, информацией, продавать и обменивать товары и информацию

Новые медиа

294. Вставьте пропущенное слово. Совместимость всех форм медиа, основанных на цифровом формате контента называется _____

Медиаконвергенция

295. Вставьте пропущенное слово. В сетевом обществе, согласно _____, государство утрачивает монополию на информацию, происходит перераспределение власти от правительств к медиа, причем это касается ключевых сфер жизни общества - политики, экономики, культуры, автономного

Кастельсу

296. Вставьте пропущенное словосочетание. Учебное заведение, предоставляющее образовательные услуги только с помощью дистанционного обучения называется _____

Виртуальный университет

297. Вставьте пропущенное слово. В модели _____ образовательные организации совместно разрабатывают онлайн курсы, предоставляют доступ к репозиторию курсов для обучающихся вузов — участников _____

Консорциума

298. Вставьте пропущенное словосочетание. Термин _____ означает такую организацию учебного процесса, в ходе которой преподаватель разрабатывает учебную программу, основой которой зачастую выступает акцент на самостоятельном обучении студента

Дистанционное обучение

299. Вставьте пропущенное слово. Открытие дискуссии, объявление ее темы, определение круга дискутируемых вопросов и установка норм или правил дискуссии характеризует именно функцию _____ в общении преподавателя и студента

Контекстуализации

300. Вставьте пропущенное слово. Наиболее распространенный вариант электронного курса в системе гибридного или смешанного обучения – это _____ модель электронных учебных курсов. Ресурсы Интернета используются преподавателем в традиционном классе в виде заданий, тестов, дискуссий, находящихся в удаленном доступе материалов для чтения и самостоятельного изучения

Дополнительная



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

**Кафедра педагогики, образовательных технологий и
профессиональной коммуникации**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая кафедрой педагогики,
образовательных технологий и
профессиональной коммуникации ИДПО

Н.А. Клоктунова

«24» мая 2023 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	<u>ОСНОВЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ</u>		
Специальность	<u>06.05.01 Биоинженерия и биоинформатика</u>		
Форма обучения	<u>очная</u>		
Курс	<u>2</u>	Семестр	<u>4</u>

Составители: доц. Соловьева В.А., ст. преп. Аукштыкальните А.Д.

Одобрено на заседании учебно-методической конференции кафедры
протокол от «24» мая 2023 г. № 8.

Практическое занятие № 1.

Тема: Теоретические основы образовательной коммуникации: предмет, объект, задачи, особенности, методология.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Предмет и объект изучения в образовательной коммуникации.
2. Цели и задачи курса. Место учебной дисциплины среди социально-гуманитарных наук.
3. Методологические подходы в исследовании образовательной коммуникации.
4. Особенности изучения образовательных коммуникаций как гуманитарной дисциплины.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Дайте определение понятия образовательные коммуникации?
2. Что является предметом изучения данной дисциплины?
3. В структуре образовательных коммуникаций выделяется ряд компонентов. Назовите и охарактеризуйте каждый.
4. Какие цель и задачи ставятся в освоении данной дисциплины?
5. Назовите основные методологические подходы?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова, - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 2.

Тема: Дидактика высшей школы и образовательная коммуникация.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Общее понятие о дидактике.
2. Ведущие признаки образовательных коммуникаций в высшей школе: диалогичность, сотрудничество, персонализация, академичность, предметность.
3. Методы обучения в высшей школе (объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемного изложения, эвристический, исследовательский методы).

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Поясните понятие дидактика.
2. Назовите ведущие признаки образовательных коммуникаций в высшей школе.
3. Каковы основные методы обучения в высшей школе?
4. В чем особенности исследовательского метода?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова, - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 3.

Тема: Методические приемы преподавательской деятельности.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Формы организации учебного процесса в вузе.
2. Виды учебных занятий.
3. Методы организации разных видов учебной и воспитательной работы.
4. Контроль усвоения учебного материала.
5. Особенности воспитательной работы со студентами

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Для обучения студентов вузов используют разнообразные формы занятий. Назовите и охарактеризуйте их.
2. Как осуществляется контроль усвоения учебного материала?
3. В чем заключаются особенности воспитательной работы со студентами?
4. Назовите часто применяемые формы воспитательной работы.

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).

3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Сарат. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова,, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 4.

Тема: Средства коммуникативного воздействия в образовательном процессе.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Вербальное и невербальное общение.
2. Речевое поведение и речевая деятельность.
3. Методики развития вербального и невербального взаимодействия в образовательной коммуникации.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Что относят к вербальным (речевым) средствам коммуникации?
2. Сформулируйте Правила успешной вербальной коммуникации Г.Бройнига.
3. Каковы основные функции невербальных сообщений?
4. Назовите и поясните основные средства невербальной коммуникации.
5. Поясните термин речевое поведение.

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Сарат. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Сарат. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова,, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 5.

Тема: Образовательная коммуникация как структурный элемент педагогической деятельности.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Специфика и особенности педагогического общения
2. Функции и модели образовательных коммуникаций.
3. Модели и стили педагогической деятельности. Виды стилей педагогической деятельности (по А.К Марковой.)
4. Стили педагогического общения по В.А. Кан-Калику. Классификация стилей педагогического общения М. Талена.
5. Самодиагностика стиля педагогической деятельности. Рекомендации по совершенствованию индивидуального стиля педагогической деятельности.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Поясните термин педагогическое общение.
2. Назовите и охарактеризуйте функции и модели образовательных коммуникаций.
3. Поясните в чем заключается эмоционально-методичный стиль преподавателя?
4. Назовите стили педагогического общения по В.А. Кан-Калику.
5. В чем особенности классификация стилей педагогического общения М. Талена?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова,, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 6.

Тема: Межличностное взаимодействие в структуре образовательной коммуникации.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Понятие педагогической техники. Педагогическая техника личной работы
2. Речь и коммуникативное поведение педагога (особенности речи педагога, направленность речи, свойства устной речи, техника речи, аргументация и убеждение).
3. Творчество и артистизм в педагогической деятельности.

4. Эмоциональная саморегуляция и самоконтроль педагога.
5. Приемы и способы снятия эмоционального и мышечного напряжения.
6. Внешний вид как средство педагогического воздействия.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. В чем заключается педагогическая техника и каковы ее основные компоненты?
2. Поясните, как связаны речь и коммуникативное поведение педагога?
3. Назовите социально-педагогические условия эффективности речи учителя?
4. В чем состоит культура речи педагога?
5. Как вы понимаете словосочетание «компоненты речевых способностей педагога»?
6. Как связаны творчество и артистизм в педагогической деятельности?
7. В чем заключаются эмоциональная саморегуляция и самоконтроль педагога?
8. Назовите основные приемы и способы снятия эмоционального и мышечного напряжения.
9. Как внешний вид педагога влияет на его деятельность?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 7.

Тема: Коммуникативные барьеры в образовательной коммуникации.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Типы коммуникативных барьеров в образовательных коммуникациях.
2. Фонетические барьеры.
3. Семантические барьеры.
4. Стилистические барьеры.
5. Психологические барьеры.
6. Социально-культурные барьеры.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Разнообразные барьеры коммуникации можно условно разделить на две большие группы. Назовите их.
2. Охарактеризуйте фонетический, семантический, стилистический, психологический, социально-культурный барьеры.
3. Смоделируйте ситуацию, в которой проявляются вышеуказанные барьеры.
4. Сформулируйте рекомендации для успешной передачи информации.
5. Каковы рекомендации для успешного приема сообщения?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 8.

Тема: Знания и компетенции в образовательной коммуникации.

Перечень рассматриваемых вопросов.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Типы знаний и их жизненный цикл. Знаниевый подход в образовании.
2. Компетентностный подход в образовании. Компетенция и компетентность.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. В любой развитой науке присутствуют теоретические и эмпирические знания. Охарактеризуйте каждую группу.
2. Каковы этапы жизненного цикла знаний?
3. Что такое компетенция? Назовите основные компетенции (по И.А. Зимней).
4. Раскройте понятие «функциональная структура компетенций»?
5. Какие три типа компетенций выделяет современный ФГОС высшего образования?
6. В чем отличие между терминами компетенция и компетентность?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ;

под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).

3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3

4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.

5. Соснова,, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 9.

Тема: Навыки и грамотность в образовательной коммуникации.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Орфографическая и читательская грамотность.
2. Коммуникативная, финансовая, информационная, кросс-культурная, компьютерная грамотность.
3. Обучение на протяжении всей жизни. Самообучение, «гибкие» и «твердые» навыки как стратегические компетенции XXI века.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Какие группы умений должны быть сформированы у развитого читателя?
2. В чем заключается орфографическая грамотность?
3. Что такое языковая грамотность?
4. Что представляет собой коммуникативная грамотность?
5. Как связаны компьютерная и информационная грамотность?
6. В чем проявляется финансовая грамотность?
7. Охарактеризуйте основные факторы формирования кросс-культурной грамотности.
8. Почему самообучение, «гибкие» и «твердые» навыки – это стратегические компетенции XXI века?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.

2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).

3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3

4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.

5. Соснова,, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 10.

Тема: Традиции и инновации в образовательном пространстве.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Традиционные и инновационные образовательные технологии.
2. Эволюция коммуникативных технологий в образовании.
3. Переход к студенто-ориентированному образованию. Индивидуальная образовательная траектория. Индивидуальный образовательный маршрут.
4. Диалогизация образования.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. В чем отличие традиционной технологии обучения от инновационных?
2. Что такое информационная эволюция, каковы этапы развития информационных технологий?
3. Сегодня можно говорить о наличии "образовательных" направлений внедрения информационных технологий в общественную жизнь. К таким направлениям относятся...?
4. Что предполагает переход к студенто-ориентированному образованию?
5. Что понимается под диалогизацией образовательного пространства?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова, - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 11.

Тема: Инновационные технологии коммуникации.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Сущность и виды инновационных коммуникаций..
2. Кооперативное обучение. Проектная деятельность.
3. Технология фасилитации «Открытое пространство».
4. Межкультурные и кросскультурные практики в высшем образовании.
5. Становление и развитие новых организационных форм обучения в нелинейном формате.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Перечислите и охарактеризуйте виды инновационных коммуникаций.
2. В чем раскрывается сущность инновационной коммуникации?
3. Охарактеризуйте основные общие свойства системы инновационных коммуникаций?
4. Что такое кооперативное обучение? В чем достоинства и недостатки кооперативного обучения?
5. Назовите общие признаки, отличающие проект от других видов деятельности.
6. Каковы основные требования к проекту?
7. В чем заключается технология фасилитации «Открытое пространство»?
8. Опишите кросс-культурный подход в высшем образовании.
9. Какие новые формы организации образовательного процесса вы можете назвать?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 12.

Тема: Информатизация и компьютеризация современных образовательных коммуникаций.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Этапы информатизации и компьютеризации образования.
2. Основные направления использования ИКТ в образовательных коммуникациях.
3. Информационно-коммуникативные технологии в высшем образовании.
4. Тенденции развития информатизации образования.
5. Достоинства и недостатки информатизации образования.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Что представляет собой информатизация образования?
2. Назовите этапы информатизации и компьютеризации образования и основные направления использования ИКТ в образовательных коммуникациях.
3. Как применяются информационно-коммуникативные технологии в высшем образовании?
4. Каковы тенденции развития информатизации образования в России?

5. В чем заключаются достоинства и недостатки информатизации образования?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 13.

Тема: Мировые и российские тренды современных образовательных коммуникаций.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Национальные модели образовательных коммуникаций в современном мире.
2. Глобальные образовательные практики: изучение кейсов.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Какие инновационные тренды в высшем образовании вы можете назвать?
2. Что такое персонализированное адаптивное образование?
3. В чем проявляется положительная сторона кейс-технологии в высшем образовании? Каковы отличия отличие метода кейс-стади от других методов обучения?
4. Что такое «креативная индустрия»? Почему она является важной частью закрепления страной культурного суверенитета?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа:

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.

5. Соснова,, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 14.

Тема: Проектирование образовательной коммуникации.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Проектирование образовательной коммуникации в высшей школе: российский и мировой опыт.
2. Педагогические условия и принципы проектирования образовательной коммуникации в высшей школе.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. В современных работах исследуются две модели коммуникации: однонаправленная, или линейная, и двунаправленная. Назовите основные признаки каждой модели.
2. По мнению А.И. Шутенко, в структуре образовательных коммуникаций выделяется ряд компонентов. Перечислите и охарактеризуйте их.
3. В образовательном коммуникативном пространстве осуществляется информационный обмен между представителями разных поколений – старшего (преподаватель) и младшего (студент). Какие модели взаимодействия вы можете назвать?
4. В зависимости от целей общения выделяют пять моделей коммуникации. Перечислите и охарактеризуйте их.
5. При проектировании продуктивной образовательной коммуникации обязательно соблюдение ряда педагогических условий. Перечислите и охарактеризуйте их
6. Какими принципами развития образовательных коммуникаций с точки зрения их построения и организации в высшей школе необходимо руководствоваться?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова,, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 15.

Тема: Правовые основы образовательной коммуникации в высшей школе.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Образовательное право РФ.
2. Понятие образовательных правоотношений. Объект и субъект образовательных правоотношений.
3. Понятие правовой культуры и правовой компетентности педагога.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Охарактеризуйте систему образования как систему нормативных правовых актов.
2. Поясните понятие правоотношения.
3. Какие возможности в сфере образования устанавливает Конституция РФ и Закон РФ "Об образовании"?
4. Каковы основания возникновения образовательных отношений?
5. Перечислите условия приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам.
6. Какие способы оценки и уровня освоения образовательной программы в вузе существуют?
7. Как связаны понятия правовая грамотность и правовая культура?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 16.

Тема: Этические нормы образовательной коммуникации.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Этика как теория нравственности. Понятие морали. Моральные и нравственные нормы и ценности.
2. Этика общения в образовательном пространстве. Профессиональная культура.
3. Основные требования и нормы этикета в профессиональной деятельности и образовательной коммуникации.
4. Понятие этического кодекса профессиональной деятельности.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Укажите основные этапы формирования и развития этических знаний.

2. Каковы основные признаки и функции морали.
3. Что включают в себя этические принципы деятельности педагогического коллектива?
4. Какие правила должен соблюдать коммуникант в образовательной или профессиональной коммуникации?
5. Учитывая должностную субординацию, работник в роли подчиненного может исходить из правил, которые выделяет В.Я. Кикоть. Перечислите их.
6. Профессиональный этикет опирается на знание этикета письменной речи. Какие правила ведения деловой корреспонденции вы можете назвать?
7. что такое Кодекс профессиональной этики?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 17.

Тема: Кросс-культурная коммуникативная компетентность.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Кросс-культурные коммуникации и их роль в современном обществе.
2. Модели культурной вариативности. Категоризация культур.
3. Национальные образы мира. Межкультурная адаптация и понятие культурного шока.
4. Особенности кросс-культурного образовательного взаимодействия.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Как вы понимаете термин кросс-культурная коммуникативная компетентность?
2. Какие модели культурной вариативности вы можете назвать?
3. Что такое «монокронное» поведение и «полихронное» поведение?
4. Как связаны понятия «межкультурная адаптация» и «культурный шок»?
5. Назовите и охарактеризуйте особенности кросс-культурного образовательного взаимодействия.

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.

2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 18.

Тема: Научная коммуникация как способ взаимодействия в образовательном пространстве: от методологии к практике.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Понятие научной коммуникации. Функции, речевая ситуация научной коммуникации и ее компоненты.
2. Основные признаки научной коммуникации.
3. Классификации текстов научного стиля.
4. Этапы научного исследования и лингвистические способы их оформления в тексте.
5. Типология научных текстов. Характеристика особенностей научных жанров.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Каковы особенности научной коммуникации? Перечислите основные признаки и функции научной коммуникации.
2. Какие формы научной коммуникации вы знаете?
3. В современной науке существует несколько классификаций научных текстов. Приведите классификацию М.П. Сенкевича.
4. Каковы типичные ошибки и недочеты в оформлении научных статей аспирантов и начинающих ученых?
5. Какова структура научной статьи?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие /

Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова,, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 19.

Тема: Научная школа и научно-исследовательская команда.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Научная школа как цель научной деятельности.
2. Научный лидер и его значение.
3. Построение команды научно-исследовательского проекта.
4. Просвещенческая деятельность научных и образовательных не- коммерческих организаций.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Назовите одни из главных задач университета на сегодняшний день.
2. Что означает термин «научная школа»? Какие функции возложены на нее?
3. Какие отличительные черты сегодня имеет деятельность научной школы?
4. Что можно отнести к основным функциям, которые должен реализовывать научный лидер?
5. В чем особенность проектной деятельности в рамках развития научной школы?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова,, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 20.

Тема: Научный менеджмент.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Научные проекты и их продвижение.
2. Финансирование научной деятельности. Особенности финансирования научных проектов. Грантовая деятельность и ее осуществление.

3. Взаимодействие с органами государственной власти. Взаимодействие с представителями бизнеса.
4. Управление современным знанием. Идея современного университета. Университет и рынок.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Почему современная научная деятельность является неотъемлемой частью государственного стратегического планирования?
2. Каким образом осуществляется финансирование научной и научно-технической деятельности?
3. В чем заключаются достоинства и недостатки грантовой системы?
4. Как научное сообщество взаимодействует с государственной властью?
5. Каковы особенности управления современным научным знанием? Как связаны университет и рыночная экономика?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клокунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова, - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 21.

Тема: Образовательные коммуникации и система медиа.

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Медиа и коммуникации как система современного общества. Новости и сообщения. Факторы производства и критерии отбора новостей. Модель селекции новостей М. Маккомбса.
2. Предвзятость медиа и методы ее определения. Понятия толпы, аудитории и публики: сходства и различия. Типы публик по П. Дальгрёну.
3. Понятие общественного мнения. Публичные сферы как машина производства общественного мнения.
4. Научная журналистика. Научно-популярные СМИ. Выстраивание диалога с научным сообществом. Принципы создания контента о науке.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Как вы понимаете понятие «медиакоммуникация»? В чем отличие от других видов коммуникации?
2. Что такое «новости» и какие критерии отбора событий для освещения новостей вы можете назвать?
3. В чем выражается предвзятость медиа и как можно ее определить?
4. Как формируется общественное мнение? В чем заключается значимость данного явления?
5. Каковы особенности научной журналистики? В чем заключаются задачи научного журналиста? Каковы принципы эффективного взаимодействия с научным сообществом?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 22.

Тема: Образовательная коммуникации в сетевом обществе

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. Понятие сетевого общества. Сети и иерархии как принципы социальной организации.
2. Современные медиа в концепции сетевого общества и власть коммуникации.
3. Научное знание и Интернет. Виртуальные университеты. Дистанционное образование. Особенности разработки электронных образовательных курсов.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Почему сетевое общество также служит доказательством преобразования коммуникабельности?
2. Как изменились современные медиа в концепции сетевого общества? В чем заключается власть сетевой коммуникации?
3. В чем вы видите ключевые достоинства и недостатки виртуального университета и дистанционного обучения?
4. Что из себя представляют современные электронные образовательные ресурсы?
5. Какие этапы включает разработка электронных образовательных курсов?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское

образование, 2016. - 144 с.

2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).

3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Саратов. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3

4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.

5. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 23.

Тема: Технологии развития публичной речевой коммуникации научно-педагогических работников. Подготовка публичных выступлений. Правила произнесения публичной речи

Перечень рассматриваемых вопросов:

1. История ораторского искусства и риторики. Античность: зарождение риторики – место, мотивы, выдающиеся личности. История русского ораторского искусства.
2. Постановка цели. Риторический канон. Законы логики. Ораторские стили. Освоение текста, произнесение речи.
3. Тезисы, аргументация.
4. Жесты, поза, мизансцена. Работа с аудиторией, распознавание реакции. Аудитория, как партнёр.
5. План подготовки публичного выступления. Этика ораторской речи.
6. Законы дискуссии. Искусство спора. Умение отвечать на вопросы.
7. Подготовка к самопрезентации. Речевой имидж оратора.

Вопросы для самоподготовки к освоению данной темы.

1. Каковы истоки риторики и ораторского искусства?
2. Каковы основные законы логики повествования?
3. Каковы факторы эффективной аргументации?
4. Какую роль в публичном выступлении играют невербальные средства общения?
5. Что включает в себя план подготовки публичного выступления?
6. Почему оратор должен следовать этике? Что представляет собой речевой имидж оратора?

Рекомендуемая литература.

1. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 144 с.
2. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] : [науч. изд.] / Г. Н. Шеметова [и др.] ; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).

3. Основы профессиональной коммуникации врача : учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности "лечеб. дело" / сост.: Н. А. Клоктунова [и др.]. - Саратов : Издат. центр Сарат. гос. мед. ун-та, 2021. - 150[1] с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-7213-0768-3
4. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.
5. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова,. - Москва : Академический проект, 2020. - 265 с.

Практическое занятие № 24-26.

Тема: Подготовка публичных выступлений. Правила произнесения публичной речи. Защита рефератов.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (Контрольная точка)

1. Образовательные коммуникации. Виды и основные характеристики.
1. Роль вербального и невербального общения в образовательных коммуникациях.
2. Методы диагностики и развития коммуникативной компетентности научного сотрудника.
3. Формирование коммуникативной компетентности научного работника: основные этапы.
4. Сущность коммуникации и коммуникативной деятельности в научной среде.
5. Факторы формирования и развития коммуникативной компетенции научного работника.
6. Основы коммуникативного поведения научного сотрудника в Интернет-среде.
7. Взаимосвязь общения и деятельности в научной среде.
8. Уровни общения в образовательных коммуникациях.
9. Общение как коммуникация или коммуникативная сторона общения в научной среде.
10. Общение как взаимосвязь или интерактивная сторона общения в научной среде.
11. Общение как восприятие людьми друг друга или перцептивная сторона общения в научной среде.
12. Особенности межличностного взаимодействия в образовательных коммуникациях.
13. Ролевое поведение на разных уровнях образовательных коммуникаций.
14. Особенности формирования социальных стереотипов в образовательной среде.
15. Виды и приемы манипулирования в образовательном пространстве.
16. Природа конфликтов. Виды, причины возникновения, динамика развития в научно-образовательной среде.
17. Правила ведения научной дискуссии и деловой переписки.
18. Методы разрешения конфликтов в научно-образовательном пространстве.
19. Особенности общения профессорско-преподавательского состава с обучающимися.
20. Общение как деятельность в образовательной коммуникации преподавателя и студента.
21. Современное коммуникативное пространство в вузе.
22. Современные модели коммуникации преподавателя и студента.
23. Стереотипы межличностной коммуникации в научной среде.
24. Диалог как исходная форма межличностной коммуникации в научной среде.
25. Роль самопрезентации молодого ученого.
26. Бесконфликтная профессиональная коммуникация в научно-образовательной среде.
27. Барьеры восприятия и понимания в образовательных коммуникациях.
28. Барьеры в образовательной коммуникации.
29. Стратегии поведения в конфликтной ситуации в научно-образовательной среде.
30. Манипуляция в общении преподавателя и студента: профилактика и способы защиты.
31. Речевая агрессия в виртуальном научно-образовательном пространстве.
32. Особенности кризисных коммуникаций в научной среде.

33. Имидж современного ученого: факторы формирования и поддержания.
34. Ораторское искусство молодого ученого.
35. Основы полемического мастерства ученого.
36. Научная дискуссия: риск-факторы и способы их преодоления.
37. Кросс-культурная образовательная коммуникация: принципы эффективного взаимодействия.
38. Соблюдение этических норм в образовательных коммуникациях.
39. Перспективы развития научной коммуникации в сети «Интернет».
40. Международное научное взаимодействие: основные факторы и модели.

Методические рекомендации по написанию реферата

Подготовка реферата является контрольной точкой при освоении данной дисциплины. Реферат должен быть подготовлен и сдан в срок, установленный преподавателем в печатном и электронном виде.

Требования к подготовке и оформлению реферата:

Перед написанием реферата необходимо сначала определить тему и цель работы, чтобы последовательно, четко и лаконично изложить всю необходимую информацию. Структура – это тот же план, которого желательно придерживаться, чтобы на выходе получилась хорошая и понятная научная работа.

Реферат включает в себя: титульный лист; содержание; введение; основную часть; заключение; список литературы.

Титульный лист

На титульном листе в самом верху указывается наименование образовательной организации, на следующей строке наименование кафедры. По центру листа пишется слово «Реферат», на следующей строке название дисциплины, ниже – тема работы. Затем выравнивается по правому краю и указывается ФИО, факультет, группа студента и данные преподавателя. В самом низу листа по центру пишется город и год изготовления документа.

Содержание (оглавление)

При прочтении оглавления должно быть ясно, о чём речь в документе, то есть в содержании должно быть введение, несколько разделов, выводы, заключение и список используемых источников. Здесь же на все разделы, пункты и подпункты должны указываться страницы.

Оформление введения реферата. Введение должно содержать обоснование актуальности выбранной темы, цель и задачи работы. Вступление – это важная часть реферата, где описываются основные мысли, идеи и даётся краткая информация про текст в целом. На введение нужно выделить максимум две страницы и включить все структурные элементы. Во вступлении пишется цель работы, что собой представляет предмет, какие поставлены задачи, какой рассматривается объект. Здесь нужно подавать информацию лаконично, информативно, без воды, то есть, описывать теоретическое и прикладное значение. Оформление введения: Слово «ВВЕДЕНИЕ» пишется заглавными

буквами; введение начинается на следующей странице после содержания; введение пишется без подпунктов; «ВВЕДЕНИЕ» пишется вверху и выравнивается по центру; объем вступления составляет не более 10% от всего реферата.

Оформление основной части. В этой части описываются основные идеи и методы более подробно. Сначала пишется название раздела, а затем идёт доклад по теме вопроса. В конце главы обязательно нужно подвести итоги и написать соответствующие выводы. Основная часть занимает 15-17 страниц текста, куда могут входить таблицы, графики или диаграммы. Во время написания необходимо ссылаться на источник, откуда бралась информация. Процент заимствований в работе не должен превышать 50%.

Оформление выводов и заключения. Выводы – краткий анализ, который необходимо уместить максимум в 2 страницы и пишут их после написания основного текста. Автор подводит итоги, то есть, пишет про достигнутые цели, выделяет достоверные и обоснованные положения или утверждения. Здесь необходимо обратить внимание проверяющего на то, какие проблемы рассмотрены с точки зрения практического приложения.

Оформление литературы реферата.

Оформление источников – важная часть в любой научной работе. Потому нужно давать исключительно достоверную информацию. Литература пишется в алфавитном порядке исходя из фамилии автора. Если есть в списке нормативные акты, их нужно писать перед литературой, а в конце дать ссылки на Интернет-ресурсы по ГОСТу 7.82-2001.

Общие требования к тексту:

Максимальный объем страниц – 20.

Размеры полей: правое – 10 мм, левое, нижнее и верхнее – 20 мм.

Страницы нумеруются исключительно арабскими цифрами внизу с правой стороны (шрифт номеров страниц Times New Roman). На титульном листе номер страницы не ставится, но учитывается.

Шрифт текста – Times New Roman. Размер кегль – 12-14. Межстрочный интервал – 1,5, кроме титульной страницы. Абзацный отступ – 1,25 см. Разрывы между абзацами недопустимы, интервалы перед и после абзаца – 0. Выравнивание основного текста – по ширине.

Пишется реферат на листе А4 исключительно на одной стороне листа. Таблицы, формулы и диаграммы вставляются только в том случае, если они действительно раскрывают тему и до максимума помогают сократить реферат.



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Саратовский государственный медицинский университет имени В.И.
Разумовского»**
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

**Кафедра педагогики, образовательных технологий и
профессиональной коммуникации**

РЕФЕРАТ

Дисциплина: **Основы образовательных коммуникаций**

Тема:

Выполнил: ФИО,

Группа № _____,

факультет

Проверил: ФИО,

Должность и

ученая степень

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	2
Раздел 1	3
1.1.	
1.2.	
....	
Раздел 2.	
2.1.	
2.2.	
....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Болучевская В.В., Павлюкова А.И. Общение врача. – М., 2011. 300 с.
2. Гринберг М.П. Коммуникативная компетентность врача. Симуляционное обучение. Методика «стандартизированный пациент». – М.: Литера, 2015. 300с.
3. Магазаник Н.А. Искусство общения с больными. – М.: Медицина, 1991. 300 с.
4. Жура В.В. Принципы организации «медицинского интервью» // Cyberleninka [Электронный ресурс]. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/printsipy-organizatsii-meditsinskogo-intervyu> (дата обращения 15.09.2022).
5. Колягин В.В. Коммуникации в медицине. Основы транзакционного анализа: пособие для врачей. – Иркутск, 2012. 300 с.
6. Селезнев С.Б. Особенности общения медицинского персонала с больными различного профиля (по материалам лекций для студентов медицинских и социальных вузов). [Электронный ресурс] // Медицинская психология в России: электрон. науч. журн. 2011. № 4. С. 200-202.
7. Соснин В.А., Лунев П.А. Учимся общению: взаимопонимание, взаимодействие, переговоры, тренинг. – М., 1993. 300 с.
8. Харьковский А. Мастерство публичных выступлений для врачей. – Прага, 2013. 300 с.
9. Шеметова Г.Н., Андриянова Е.А., Губанова Г.В. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента / Под. ред. Г.Н. Шеметовой. – Саратов: Изд-во Сарат. мед. ун-та, 2017. 198 с.

Приложение 3

**Сведения о материально-техническом обеспечении,
необходимом для осуществления образовательного процесса по дисциплине
«Основы образовательных коммуникаций»**

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Назначение оснащенных зданий, сооружений, помещений*, территорий с указанием площади (кв.м.)	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических, объектов физической культуры и спорта	Наименование объекта	Инвентарный номер
1	410058 г. Саратов, ул. Горького, д.1	Безвозмездное пользование	Учебное помещение 21,40 кв.м.	Учебный кабинет № 91	Парта сборная (10 шт.) Шкаф для документов 830-400-2200 Трибуна «Евро» Тумба выкатная 400-500-550 Стол письменный 1200-600-750 Стеллаж угловой 400-400-1680 Доска классная ДА-32з Стул (1 шт.) Шторы жалюзи вертикальные (2 шт.) Вешалка 900-200-300 (2 шт.)	12000000001162 201112000001334 000000000004647 201112000001295 201112000001325 000000619990547 00000000003849 210106001434123 201103000005777

					<p>Автоматизированное рабочее место тип №4: Компьютер ASUS AS E520 1B&VS229NA</p> <p>Автоматизированное рабочее место тип №4: Компьютер ASUS AS E520 1B&VS229NA</p> <p>Автоматизированное рабочее место тип №4: Компьютер ASUS AS E520 1B&VS229NA</p> <p>Автоматизированное рабочее место тип №4: Компьютер ASUS AS E520 1B&VS229NA</p> <p>Автоматизированное рабочее место тип №4: Компьютер ASUS AS E520 1B&VS229NA</p> <p>Автоматизированное рабочее место тип №4: Компьютер ASUS AS E520 1B&VS229NA</p>	<p>A012.1000600947</p> <p>201811000000398</p> <p>201811000000370</p> <p>201811000000371</p> <p>201811000000372</p> <p>201811000000373</p> <p>201811000000374</p>
2	410058 г. Саратов, ул. Горького, д.1	Безвозмездное пользование	Учебное помещение 21,80 кв.м.	Учебный кабинет № 100	<p>Парта сборная (11 шт.)</p> <p>Шкаф для документов 830-400-2200</p> <p>Доска классная ДА-32з</p> <p>Полка навесная 900-200-300 (2 шт.)</p> <p>Стол письменный 1200-600-750</p> <p>Тумба выкатная 400-500-550</p> <p>Стул (1 шт.)</p>	<p>120000000001162</p> <p>201112000001337 201112000001338</p> <p>00000000003854</p> <p>A012.1000600946</p> <p>201112000001329</p> <p>201112000001299 201112000001300</p> <p>210106001434123</p>

					Шторы жалюзи вертикальные (2 шт.) Вешалка 900-200-300 (2 шт.)	201103000005777 A012.1000600947
--	--	--	--	--	--	------------------------------------

**Сведения о кадровом обеспечении,
необходимом для осуществления образовательного процесса по дисциплине
«Основы образовательных коммуникаций»**

ФИО преподавателя	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору)	Занимаемая должность, ученая степень/ученое звание	Перечень преподаваемых дисциплин согласно учебному плану	Образование (какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, год)	Уровень образования, наименование специальности по диплому, наименование присвоенной квалификации	Объем учебной нагрузки по дисциплине (доля ставки)	Сведения о дополнительном профессиональном образовании, год		Общий стаж работы	Стаж практической работы по профилю образовательной программы в профильных организациях с указанием периода работы и должности
							спец	пед		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Аукштыкал ьните А.Д.	штатный сотрудник	кандидат исторических наук, КАН 019783, 02.11.2021	профессиональная коммуникация	СГУ им. Н.Г. Чернышевского, 2007 г., 2015, 2018	Высшее образование, специальность «Национальная экономика». Квалификация «Экономист»,				17	с 2022г. – по н.в.

					квалификация (степень) магистр по направлению «История», аспирантура, направление подготовки «Исторические науки и археология», квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь»					
Соловьева В.А.	штатный сотрудник	Старший преподаватель	1. Педагогика 2. Методология научного исследования 3. Инклюзивное образование:	СГУ им. Н.Г. Чернышевского, 2013	Высшее образование, специальность «Управление качеством»		СГУ им. Н.Г. Чернышевского, 2013 г. Перевод	СГМУ им. В.И. Разумовского 2018, 2021 «Педагог профессионального образования», СГУ им. Н.Г. Чернышевского,	4 года	4 года СГУ им. Н.Г. Чернышевского, ассистент, 2014 г. – 2018 г.

			пути реализации 4. Основы управления качеством в медицине		м». Квалификация «инженер - менеджер»		дчик английского языка в сфере профессиональных коммуникаций	<p>2017 г. «Психолого-педагогические риски реализации инновационных образовательных технологий в системе уровневого профессионального образования» ВШЭ, 2014 г. «Совершенствование компетентностного подхода к построению образовательного процесса в национальном исследовательском университете»</p> <p>СГУ им. Н.Г. Чернышевского, 2020 г. «Содействие развитию добровольчества (волонтерства) и взаимодействие с социально ориентированным и некоммерческими организациями»; СГУ им. Н.Г.</p>	<p>СГУ им. Н.Г. Чернышевского, ст. препод., 2018 г. – по н.в. СГМУ им. В.И. Разумовского, ст. препод., 2017 – по н.в.</p>
--	--	--	--	--	---------------------------------------	--	--	---	---

								Чернышевского, 2020 г. «Создание инклюзивной образовательной среды в профессиональном образовании социально ориентированным и некоммерческими организациями» СГУ им. Н.Г. Чернышевского, 2021 г «Внутренний аудит системы менеджмента качества» СГМУ им. В.И. Разумовского, 2021 «Информационные технологии в образовании и науке»		
Евдокимова А.И.	Штатный работник	Доцент, кандидат педагогических наук, ДКН, 022052, 23.03.2007 доцент (ДЦ №042252	Педагогика	СГУ им. Н.Г. Чернышевского, 2000 г., СГТУ им. Ю.А. Гагарина, 2003	Высшее образование, специальность «Биология». Квалификация «Учитель биологии			СГАУ им. Н.И. Вавилова, 2011 «Организация малых инновационных бюджетных научных и образовательных учреждений» ГНТУ им. Акад. М.Д.	24 года	23 года Средняя школа, 1994 – 2006 гг. ПИ СГУ им. Н.Г. Чернышевского, аспирант, 2002 – 2006

		от 1 декабря 2011)			», квалифика ция (степень) магистр по направле нию «Инноват ика»			Миллионщикова, 2019 «Формирование ИКТ- компетентности разработчиков online курсов дополнительного профессиональног о образования» СГМУ им. В.И. Разумовского, 2019 «Педагог профессиональног о образования»		гг. ПИ СГУ им. Н.Г. Чернышевск ого, ассистент 2006 – 2008 гг. СГАУ, ст. преподав., 2009 – 2011 гг. СГАУ, доцент, 2017 – 2018 гг. СГМУ им. В.И. Разумовског о, доцент, 2018 – по н.в.
--	--	--------------------	--	--	---	--	--	---	--	--

1. Общее количество научно-педагогических работников, реализующих дисциплину – 3 чел.

2. Общее количество ставок, занимаемых научно-педагогическими работниками, реализующими дисциплину – ст.